



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๙๕/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการตรวจสอบสภาพ ประจำปี ๒๕๖๙

.....

ด้วยงานอนามัยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดทำโครงการตรวจสอบสภาพประจำปีของข้าราชการครูและบุคลากรประจำปี ๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๑.๔ นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๑.๕ นางกวีณา	ศิลารวม	กรรมการ
๑.๖ นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๑.๗ นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๘ นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและประสานงานให้ทุกฝ่ายดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวดารุณี	งอสอน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางโสภิตา	หันชนะนา	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางวนิดา	พลกล้า	กรรมการ
๒.๔ นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	กรรมการ
๒.๕ นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการ
๒.๖ นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๒.๗ นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๒.๘ นางณัฐปภัสร	แก้วรัตน์พิเศษ	กรรมการ

๒.๙. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๐ นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวมานิตา	สิทธิไพโร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๒ นายธีรภัทร	พิมพ์ภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร ประสานงานกับคณะครู บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมในโรงเรียน
ในหน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ และติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง

๓. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๓.๑ นายเดชสิทธิ์	คล่องชัยนันต์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายวรัญญู	ครองทรัพย์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายอนุทิน	นวลสนธิ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวกัญญาณต์	เจริญวานิช	กรรมการ
๓.๕ นางสาวพัชรภรณ์	รูปต่ำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ แสง เสียง ให้พร้อมใช้งานในหอประชุมสิริ
สำออง
๒. จัดทำป้ายโครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๒๕๖๙ โดยขึ้นโปสเตอร์ในหอประชุมสิริสำออง
ด้วยข้อความดังนี้

โครงการตรวจสอบสุขภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙
ในวันจันทร์ที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร
หน่วยให้บริการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม

๔. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๔.๑ นางสาวกัญญาณต์	เจริญวานิช	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวปรีชา	ขวัญยืน	รองประธานกรรมการ
๔.๓. นางสาวหทัยยา	อุ้นใจ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวสุทธิดา	ประทุมวิ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวมัทธิตรา	ฤชา	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นางสาวเสาวรส	องคภาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ โครงการตรวจสอบสุขภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๕.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยสุทธิ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายประยูน	ตะโนนทอง	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายประจักษ์	กั้งจำปา	กรรมการ
๕.๔ นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๕.๕ นายกรณ์	มลิลา	กรรมการ
๕.๖ นายศิริโชค	วงศ์พัฒน์	กรรมการ
๕.๗ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๕.๘ นักเรียนชุมนุมอาสาพยาบาล ๒๕ คน		กรรมการ
๕.๙ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
๕.๑๐ นายธีรภัทร	พิมพ์ภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดที่นั่ง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับจัดกิจกรรม โครงการตรวจสุขภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙ ให้เรียบร้อยภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๙
 ๒. จัดโต๊ะสำหรับอาหารว่าง- เครื่องดื่ม
 ๓. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิบัติ

๖.๑ นางปิยาณี	จันทภูมิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางวนิดา	พลหล้า	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการ
๖.๔ นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ
๖.๕ นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๖.๖ นางสาวศุภรัตน์	อวิรุทธพาณิชย์	กรรมการ
๖.๗ แม่บ้านทุกคน		กรรมการ
๖.๘ นางอังคณา	ปะตังเวส้ง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๙ นางสาวอรรวรรณ	พิมพ์เสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖.๑๐ นักเรียนชุมนุมอาสาพยาบาลจำนวน ๒๕ คน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ให้การต้อนรับคณะแพทย์ จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
 ๒. ให้การต้อนรับผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร ที่เข้ารับการตรวจสุขภาพของข้าราชการครูและบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๙
 ๓. เตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับคณะแพทย์ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร
 ๔. หน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ แผนงานและงบประมาณ

๗.๑ นางจิรพา	บุญประกอบ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๗.๔ นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวมานิตา	สิทธิไพโร	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖ นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำบัญชีรับ-จ่าย และสรุปค่าใช้จ่ายตามโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๘.๑ นางรพีพรรณ	พายุหะ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางณัฐภักดิ์	แก้วรัตนวิเศษ	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางณัฐธัญญากานต์	ดีสวน	กรรมการ
๘.๔ นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๘.๕ นางสาวมานิตา	สิทธิไพโร	กรรมการและเลขานุการ
๘.๖ นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดโครงการ สรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร