



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๖๖๕/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบพิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาดโรงเรียนกัลยาณวัตร

ด้วยหมู่ยุวกาชาดโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดให้มีการประกอบพิธีเข้าประจำหมู่ ในระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการต้อนรับสมาชิกยุวกาชาดใหม่และให้สมาชิกยุวกาชาดตระหนักถึง ความสำคัญของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกยุวกาชาด โดยกำหนดจัดพิธีเข้าประจำหมู่ ในวันพุธ ที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๑.๑๕ น. ณ หอประชุมสิริสาอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ กระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๕. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
๖. นางกวีนา	ศีลารวม	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๘. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๙. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางอภิตี	ศักดิ์คันธวิญญู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

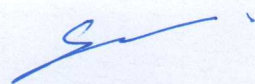
๑. นางอภิรดี	ศักดิ์คันธภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์	พรประเสริฐ	รองประธานกรรมการ
๓. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๔. นางสุธาสินี	วรรณภาส	กรรมการ
๕. นางศิริมา	วัชรศิริบรรลือ	กรรมการ
๖. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	กรรมการ
๗. นางวรรณชนก	อ้วนพรหมมา	กรรมการ
๘. นางสาวธัญมน	พิมพ์ดีด	กรรมการ
๙. ว่าที่ร.ต.หญิงปิยะมาศ	วงศ์แสน	กรรมการ
๑๐. นางสาวทิพาพร	สีหานาม	กรรมการ
๑๑. นางสาวพิมพ์ลภัส	พันธ์ไพศาล	กรรมการ
๑๒. นางกัณตณัท	แซงสินวล	กรรมการ
๑๓. นางสาวรัตนา	กนกหงษา	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๑๕. นางสาวผ่องนภา	โยธะพล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- วางแผนและเตรียมการ การประกอบพิธี
 - จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวให้โอวาท
 - เชิญประธานและแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมพิธี
 - ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย

๓. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และพิธีการ

๑. นางอภิรดี	ศักดิ์คันธภิญโญ	ประธานกรรมการ
๒. นางจิระนันท์	พรประเสริฐ	กรรมการ
๓. นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๔. นางสาวผ่องนภา	โยธะพล	กรรมการ
๕. นางสาวอรรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
- ฝึกซ้อมเตรียมความพร้อมให้กับสมาชิกยูวกาชาด ในการประกอบพิธีเข้าประจำหมู่
 - พิธีกรในการประกอบพิธีตามขั้นตอน
 - เตรียมพานสำหรับใส่แฟ้มคำกล่าวให้โอวาทและเสนอต่อประธาน



๔. คณะกรรมการปฏิคม

๑. นางวรรณชนก	อ้วนพรมา	ประธานกรรมการ
๒. นางศิริมา	วัชรศิริบรรลือ	กรรมการ
๓. นางสาวธัญมน	พิมพ์ดีด	กรรมการ
๔. ว่าที่ร.ต.หญิงปิยะมาศ	วงศ์แสน	กรรมการ
๕. นางกนกตณห์	แสงสีนวล	กรรมการ
๖. นางสาวพิมพ์ภัส	พันธ์ไพศาล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมพิธี
- เชิญประธานเข้าสู่บริเวณพิธี
 - เตรียมน้ำดื่มบริการประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้บังคับบัญชา युวกาชาด และผู้นำ युวกาชาด

๕. คณะกรรมการจัดสถานที่

๑. นางทรงสิทธิ์	พิริยสุทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอรรณณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๓. นางสาวสุธาสินี	วรรณภาส	กรรมการ
๔. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๕. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๖. นางสาวทิพาพร	สีหนาม	กรรมการ
๗. นางอภิตี	ศักดิ์คันธวิญญู	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดสถานที่ประกอบพิธี ณ หอประชุมสิริสำออง บนเวทีประดิษฐานธงชาติ ธง ยูวกาชาด
- จัดโต๊ะหมู่บูชา พระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถพร้อมเครื่องสักการะ
 - จัดเตรียมโพนเคียวสำหรับประธานในพิธี
 - จัดที่นั่งสำหรับประธาน ผู้ติดตาม ผู้นำ ยูวกาชาด และแขกผู้มีเกียรติ จำนวน 20 ที่นั่ง
 - จัดเก้าอี้สำหรับสมาชิก ยูวกาชาด จำนวน 4 แถวๆละ 11 ตัว
 - จัดทำข้อความนำเสนอบนหน้าจอ มีข้อความว่า

“พิธีเข้าประจำหมู่ ยูวกาชาด ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1

วันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ.2568

ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร”



๖.คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	ประธานกรรมการ
๒. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	กรรมการ
๓. นางสาวพิมพ์ภัส	พันธ์ไพศาล	กรรมการ
๔. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๕. นายยังยืน	คำตัน	กรรมการ
๖. นางสาวทิพาพร	สีหนาม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียง
- เตรียมเพลงสรรเสริญพระบารมี
 - บันทึกภาพกิจกรรมภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งตามสมควร

๗.คณะกรรมการประเมินผล

๑. นางนงลักษณ์	สหัสรังษิวิทยา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทิพาพร	สีหนาม	กรรมการ
๓. นางสาวพิมพ์ภัส	พันธ์ไพศาล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดทำแบบประเมินผลการจัดกิจกรรม
- สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรมเป็นรูปเล่มและเสนอต่อฝ่ายบริหารต่อไป

๘.คณะกรรมการฝ่ายความเรียบร้อย

๑. นายคณิต	ป่องพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นักเรียนลูกเสือสวัสดีภาพ		กรรมการ
๓. นางอรดี	ศักดิ์คันธัญญ์	กรรมการ
๔. นายประจักษ์	กั้งจำปา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ - ดูแลความเรียบร้อย จัดระเบียบแถวและระเบียบการนั่งในหอประชุมของสมาชิกยุวกาชาด
- ลูกเสือสวัสดีภาพเป็นผู้ถือพานเข็มเครื่องหมายยุวกาชาด เพื่อส่งให้ประธานและผู้มีเกียรติประดับเข็มเครื่องหมายยุวกาชาดเพื่อส่งให้ประธาน

ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่และให้เป็นไปตามระเบียบของยุวกาชาดเพื่อบังเกิดผลดีแก่สถานศึกษาสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการ
พิธีเข้าประจำหมู่ยุวกาชาด ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนกัลยาณวัตร
ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘
ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

-
- เวลา ๑๐.๒๐ น. สมาชิกยุวกาชาด ครูผู้นำยุวกาชาดและแขกผู้มีเกียรติพร้อมกัน ณ หอประชุมสิริสำอาง
- เวลา ๑๐.๓๕ น. ประธานในพิธีเดินทางมาถึงหอประชุมสิริสำอาง (รองฯ อัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์) (โดยคณะปฎิคม)
- พิธีกร
- เรียนเชิญท่านประธานจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและรับฟังการกล่าวรายงาน
 - นายกหมู่ยุวกาชาดกล่าวรายงาน (คุณครูอภิรดี ศักดิ์คันธภิญโญ)
 - ผู้นำกลุ่มอ่านคำแถลงสภากาชาดไทย (นางจิระนันท์ พรประเสริฐ)
 - ผู้นำยุวกาชาดถามสมาชิกใหม่ (นางสาวผ่องนภา โยระพล)
 - สมาชิกรับเข็มเครื่องหมายจากประธาน
 - ประธานกล่าวต้อนรับสมาชิกใหม่
 - สมาชิกใหม่ร้องเพลงมาร์ชยุวกาชาด
 - ทุกคนร่วมร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี
 - ประธานเดินทางกลับ(เสร็จพิธี)