



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๑๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เนื่องจากโรงเรียนกัลยาณวัตร กำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้มีการจัดตารางสอนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑) นายอภิชาติ	อุ่นเกิด	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔) นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๕) นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
๖) นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดตารางสอน

๒.๑ คณะกรรมการเตรียมข้อมูลรายวิชาที่สอนและตรวจสอบข้อมูลของกลุ่มสาระการเรียนรู้

๑) นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๔) นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	กรรมการ
๕) นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๖) นายพิษณุ	ชุมยางส์	กรรมการ
๗) นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
๘) นางพิมพ์ดา	สังขนุกิจ	กรรมการ
๙) นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๑๐) นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๑๑) นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๑๒) นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการ
๑๓) นายคณิต	ป้องกัน	กรรมการ
๑๔) นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๕) นายลิขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการ
๑๖) นางอังคณา	ปะดังเวส	กรรมการ

๑๗) นางสาวชลธิชา	สุคนธ์ขจร	กรรมการ
๑๘) นางนภาพร	ศรีทอง	กรรมการ
๑๙) นางชุติมา	ไชยคำ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐) นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑) นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดครูประจำวิชาเข้าสอนตามหลักสูตรให้ครบและถูกต้องทุกรายวิชาทุกระดับชั้น
 ๒. ตรวจสอบข้อมูลคาบสอนในตารางสอนของครูผู้สอนในกลุ่มสาระฯ ให้ครบและถูกต้องทุกรายวิชาทุกระดับชั้น และส่งต่อข้อมูลให้กับคณะกรรมการจัดตารางสอนตามกำหนด
 ๓. ประสานงานครูผู้สอนเพื่อให้รับทราบและปฏิบัติตามตารางสอนและแจกตารางสอนให้กับครูผู้สอน
 ๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะกรรมการจัดตารางสอน

๑) นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานคณะกรรมการ
๒) นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	รองประธานคณะกรรมการ
๔) นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๕) นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
๖) นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๗) นางสาวยลลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๘) นางสาวเสาวภา	เกียรตินอก	กรรมการ
๙) นางชุติมา	ไชยคำ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นางสาวนันทิศา	ตันมิ่ง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑) นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒) นางสาวธัญวรัตน์	จันทร์สนาม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมข้อมูลคาบสอนสำหรับจัดตารางเรียนตารางสอน
 ๒. ประสานงานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และครูเพื่อขอข้อมูลคาบสอน
 ๓. จัดทำตารางสอนของครูและตารางเรียนของนักเรียน ระหว่างวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔. บันทึกข้อมูลตารางสอนลงโปรแกรมจัดตารางสอน
 ๕. พิมพ์ตารางสอนครูและนักเรียน และแจกให้กับครูและนักเรียน
 ๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายอภิชาติ อุ๋นเกิด)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร