



## คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๙ /๒๕๖

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานชุมชน TO BE NUMBER ONE โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖

ตามที่โรงเรียนกัลยาณวัตรได้จัดตั้งชุมชน TO BE NUMBER ONE ขึ้นในปีพุทธศักราช ๒๕๕๐ และ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชุมชนมาโดยตลอด โดยมีวาระการทำงาน ๑ ปี นั้น บัดนี้คณะกรรมการบริหารชุมชนชุดที่ ๑๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้หมด瓦ะลงแล้ว โรงเรียนกัลยาณวัตรจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชุมชน ชุดที่ ๑๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ์	รูปตัว	ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๓. นางสาวพิทย์ธิดา	พิทยสกุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๔. นางเพ็ญประภา	ชัยกระเดื่อง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๕. นางสาวสุพรรษา	ธรรมสโรช	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
๖. นางก文ina	ศิลาราม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
๗. นางมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
๘. นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
๙. นางเสน่ห์	พวงมาลा	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ให้การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

#### ๒. คณะกรรมการที่ปรึกษาการดำเนินงาน

๑. นางสาวพิทย์ธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางก文ina	ศิลาราม	รองประธานกรรมการ
๓. นายอติชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๔. นายปัญญา	พราหมณ์เรือง	กรรมการ
๕. นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๖. นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล	รัตนภิรมย์	กรรมการ

๑๙

๗. นายสุจิพรรณ	ดวงลีดี	กรรมการ
๘. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๙. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๑๐. นางสุวารี	สารเสน	กรรมการ
๑๑. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๑๒. นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๑๓. นางยุพาพักตร์	คล่องดี	กรรมการ
๑๔. นายทรงศิลป์	อินกอกผึ้ง	กรรมการ
๑๕. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๑๖. นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๑๗. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๘. นายดวงอำนวย	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๑๙. นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ

๒๐. นักเรียนคณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE กรรมการ

๒๑. นักเรียนที่ปรึกษาคณะกรรมการ TO BE NUMBER ONE กรรมการ

๒๒. นางวิภาวดี	สร้อยคำ	กรรมการและเลขานุการ
๒๓. นางปิยณี	จันทภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวปริญา	ขวัญยืน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นางพิมลรัตน์	จอดพิมาย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นายอัษฎา	พิพยกรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ควบคุมดูแลประสานงาน ดำเนินกิจกรรม แก้ไขปัญหาและอำนวยความสะดวกให้แก่ คณะกรรมการทุกฝ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงาน

#### ๓.๑ ฝ่ายบริหารและเลขานุการ

๑. นางสาวนิรันดา	มั่นคง	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวเวรกา	ผุยชา	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกัญญาณัฐ	ยอดแคล้ว	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวกัญญาณัฐ	สาระครรชี	เหรัญญิก
๕. นางสาวสมมัญญา	กองอาสา	กรรมการและผู้ช่วยเหรัญญิก
๖. นางสาวสุพรษา	วรรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวกัทรธิดา	โชคลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวปิยธิดา	ภูพาก	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. พัฒนาศักยภาพและความสามารถของสมาชิกชุมชน

๓. จัดทำเอกสารต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลเอกสารในการดำเนินงานของชุมชน

๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗

ครูที่ปรึกษา	๑. นางวิภาวดี	สร้อยคำ
	๒. นางปิยาณี	จันทภูมิ
	๓. นางสาวบริษา	ขวัญยืน
	๔. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก
	๕. นางพิมลรัตน์	จอดพิมาย

### ๓.๒ ฝ่ายบุคลากรและประเมินผล

๑. นางสาวศศิประภา	ใจกัน	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวกวนตรา	ศรีสังคม	กรรมการ
๓. นางสาวอาทิตยาพร	กองลุน	กรรมการ
๔. เด็กหญิงศิริลดา	สาหร่ายพงษ์	กรรมการ
๕. นางสาวลดยา	แจงสว่าง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รับสมัครสมาชิก จัดให้มีบุคลากรต่าง ๆ ตามระเบียบข้อบังคับของชุมชน

๒. ประสานงานอำนวยความสะดวกให้บุคลากรของชุมชน

๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา	๑. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก
	๒. นางสาวเฉลิมศรี	มูลโพธิ์

### ๓.๓ ฝ่ายกิจกรรม

๑. นางสาวศุทธินี	สีสุระ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวนันทิภา	ศรีครั้ง	กรรมการ
๓. เด็กหญิงเบญจารัตน์	ดวงมาลา	กรรมการ
๔. เด็กหญิงฉัตรนภา	ยศติณเจียร	กรรมการ
๕. นางสาวณัฏฐณิตา	นาดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ที่สนองตอบความต้องการของบุคลากรและสังคมตามยุทธศาสตร์ของชุมชน

๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา	๑. นางสาวบริษา	ขวัญยืน
	๒. นางณัฐปภัสสร์	แก้ววิเศษ
	๓. นางสาวอังคนางค์	อยู่บำรุง
	๔. นายสรายุทธ์	แพงเพ็ง

### ๓.๔ ฝ่ายกองทุน

๑. นางสาวพิมพ์มาดา	ใหมทอง	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวเนตรดาว	อักษรศรี	กรรมการ
๓. เด็กหญิงอารยา	เขตสมัคร	กรรมการ
๔. เด็กหญิงศุริวิภา	โสภาคันทร์	กรรมการ
๕. นางสาวมัลลิกา	อาਮานตย์ทัศน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ติดต่อและจัดหาทุนเพื่อนำมาจัดกิจกรรม

๒. ตูแลเรื่องการเงินภายในชุมชน

๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นางวิภาวดี สร้อยคำ  
๒. นางรัณภรณ์ เสนานิมิต

**๓.๕ ฝ่ายสอดส่องดูแล และรับเรื่องราวร้องทุกข์**

๑. นายธีรวัชร	แสงท่านง	ประธานอนุกรรมการ
๒. เด็กชายทฤษฎี	หน่อแก้ว	กรรมการ
๓. เด็กชายก้องพงษ์	โคลต์แก้ว	กรรมการ
๔. นายกันตภณ	ธรรมวิศ	กรรมการ
๕. เด็กหญิงศรีวิมล	อุดมดี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. สอดส่องดูแลเพื่อนกลุ่มเสี่ยงให้ห่างไกลยาเสพติด

๒. สังเกตการณ์ผู้ที่มีพฤติกรรมน่าสงสัยต่อการติดสิ่งเสพติด
๓. รับเรื่องราวร้องทุกข์เกี่ยวกับปัญหาสิ่งเสพติด
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นายอติชาติ ชาติศรี  
๒. นายเอกชัย ศรีสุภาพ

**๓.๖ ฝ่ายประชาสัมพันธ์**

๑. นางสาวภารธิดา	โชคลา	ประธานอนุกรรมการ
๒. นางสาวกัลยรัตน์	อ่อนคำตา	กรรมการ
๓. เด็กหญิงณัฐกานต์	โพธิ์ศรี	กรรมการ
๔. เด็กหญิงแก้วมีนา	ท่าหาร	กรรมการ
๕. นางสาวจุฑามณี	คำแสนเดช	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของชมรม

๒. จัดทำสื่อแผ่นพับเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมของชมรม
๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นายสุธีพรรณ ดวงลีดี  
๒. นางสาวจิรายุ ตาหล้า

**๓.๗ ฝ่ายศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE**

๑. นางสาวปนิศรา	นาคอก	ผู้จัดการศูนย์เพื่อนใจ
๒. เด็กหญิงนพรชานน	พันธุ์ธนวิญญุลย์	รองผู้จัดการศูนย์เพื่อนใจ
๓. เด็กหญิงธิติวนดา	สวนมะลิบ	กรรมการ
๔. เด็กหญิงแพรวรุ่ง	มาตบันเทา	กรรมการ
๕. นางสาวกรกช	คำภู	เลขานุการศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

หน้าที่ ๑. ดูแลและจัดกิจกรรมภายในศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE

๒. ให้บริการการให้คำปรึกษา ปรับทุกข์ แก้ปัญหา
๓. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นายพรต ภูแย้มไสย ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์  
๒. นางวิภาวดี สร้อยคำ ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมการให้คำปรึกษา / เพื่อนที่ปรึกษา  
๓. นางวนิดา ทองศรี ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมสร้างสุข (ทัศนศิลป์)

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๔. นางนันทนา บุรีจันทร์      | ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมสร้างสุข (ศิลปะประดิษฐ์)  |
| ๕. นางเอื้อมเดือน ถินปัญญา   | ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมสร้างสุข (นาฏศิลป์)       |
| ๖. นางสาวอังคณาวงศ์ อယุ่งว้า | ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมสร้างเสริมบุคลิกและสุขภาพ |
| ๗. นางนริศรา สีหาราช         | ครูที่ปรึกษางานกิจกรรมสร้างเสริมบุคลิกและสุขภาพ |

#### ๓.๘ ฝ่ายบริหารสินทรัพย์

- |                      |         |                     |
|----------------------|---------|---------------------|
| ๑. นางสาวอรอนลิน     | ล่าสกุล | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. เด็กหญิงลัลล์ลลิต | โภอุดทา | กรรมการ             |
| ๓. เด็กหญิงอรรรยา    | จันธิมา | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวชุมพนุท     | แสนนอาจ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลรับผิดชอบสินทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ของชุมชน

๒. จัดทำทะเบียนสินทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ของชุมชน
๓. จัดทำบัญชีรายการยืม - ส่งสินทรัพย์ วัสดุอุปกรณ์ของชุมชน
๔. จัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์
๕. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นางสาวอึ่องฟ้า ยืนยั่ง  
๒. นางธัญญารัตน์ เสนานิมิต

#### ๓.๙ ฝ่ายໂຄສະນຸປາກນົດ

- |                       |             |                     |
|-----------------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาวศุภាបิชญ์นาถ | ยะนา        | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. เด็กหญิงอโนมา      | โพธิ์ศรีทอง | กรรมการ             |
| ๓. เด็กหญิงวริศรา     | สอนสิทธิ์   | กรรมการ             |
| ๔. นายรัชฎาภิ         | เพ็ชรนาค    | กรรมการ             |
| ๕. นายภาคพล           | ジョンเกะ      | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลเกี่ยวกับการถ่ายภาพทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว

๒. ออกแบบงานกราฟิกคอมพิวเตอร์ งานสิ่งพิมพ์ ผลิตสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
๓. ดูแลและบริหารจัดการด้านเครื่องมือໂຄສະນຸປາກນົດ
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ครูที่ปรึกษา ๑. นายสุรชาติ สารแส่น  
๒. นายอภิสิทธิ์ บึงไส้ย

#### ๓.๑๐ ฝ่ายสวัสดิการ/ปฏิคม

- |                     |                  |                     |
|---------------------|------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพิชชาอร    | แสงสว่าง         | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๒. เด็กหญิงอนุชิตา  | แสงนาค           | กรรมการ             |
| ๓. เด็กหญิงกมลทิพย์ | มีจังหาร         | กรรมการ             |
| ๔. เด็กหญิงพิชาอร   | จันทราเจริญปัญญา | กรรมการ             |
| ๕. เด็กหญิงข้าวสาย  | เพร์มรัศมี       | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ดูแลด้านสวัสดิการของชุมชนและอำนวยความสะดวกทั่วไปให้แก่บุคลากรของชุมชน

๒. ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติและดูแลเครื่องดื่ม อาหาร
๓. จัดหาและจัดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้ในงานสวัสดิการ
๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



ครูที่ปรึกษา	๑. นางดาวา	คำเพราะ
	๒. นางสาวพัฒนาณญา	ปิตาระเต
	๓. นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร
	๔. นางวนิดา	พลหล้า
	๕. นางสาวยลendra	กระแสงโสม

**๓.๑๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารชุมชน**

๑. นางเออมอร	แก้วบ่อ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายธัญธร	เวทย์วีระพงษ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นางสาวสิริวรรณาณญา	กุลจรสประเสริฐ	กรรมการ
๔. นางสาวประภัสสร	ชาวดะทุม	กรรมการ
๕. นางสาวเบญจพร	เอกศิริ	กรรมการ
๖. นายวราเชษฐ์	สาระสิงาม	กรรมการ
๗. นางสาวอนพร	แซ่จึง	กรรมการ
๘. นางสาวปวิสรา	เหมาราษี	กรรมการ
๙. นางสาวกรกนก	ทองเจ้าร์	กรรมการ
๑๐. นางสาวสุพิชชา	ปัญญาเครือ	กรรมการ
๑๑. นางสาวอารยา	นาบาง	กรรมการ
๑๒. นางสาวเบญญาภา	กุลปิยรัตน์	เลขานุการ

- หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษาและแนะนำแนวทางดำเนินงานให้แก่คณะกรรมการบริหารชุมชน ชุดที่ ๑๗  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีและ  
เกิดประโยชน์ต่อชุมชนและโรงเรียนสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



( นายสุรเชษฐ์ รูปตា )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร