



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๓๖/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมรณรงค์วันไข้เลือดออกอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๙

(ASEAN Dengue Day 2026)

ด้วยงานอนามัยโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์วันไข้เลือดออกอาเซียน ประจำปี ๒๕๖๙ (ASEAN Dengue Day 2026) ตามนโยบายของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ความรู้ในการป้องกันโรคไข้เลือดออกในสถานศึกษาและกำหนดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ซึ่งเป็นสาเหตุของการเกิดโรคไข้เลือดออก ในวันศุกร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ บริเวณลานมะขาม โรงเรียนกัลยาณวัตร ระหว่างเวลา ๑๑.๑๕ น. - ๑๓.๐๐ น. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๔. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๕. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๖. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๗. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน

๑. นางสาวดารุณี	งอสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภิตา	หันชนะนา	รองประธานกรรมการ
๓. นางณัฐธัญญกานต์	ติสวน	กรรมการ

๔. นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการ
๕. นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการ
๖. นางณัฐปภัสร	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๘. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๙. นางสาวมานิตา	สิทธิไพร	กรรมการ
๑๐. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นายธีรภัทร	พิมพ์ภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินกิจกรรม จัดเตรียมเอกสาร ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการ
จัดกิจกรรมในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

๓. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๑. นายเตชสิทธิ์	คลองชัยนันท	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรภรณ์	รูปดำ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๔. นายวัชรกร	เหลื่องวิเชียรฉาย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ แสง เสียง ให้พร้อมใช้งาน
ณ ลานมะขาม
๒. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม
๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและนันทนาการ

๑. นางสาวกัญญาณต์ เจริญวานิช		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศุกล	ชาญยุทธ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเทวสิทธิ์	วงศ์วรวิโรจน์	กรรมการ
๔. นางณัฐปภัสร	แก้วรัตนวิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นักเรียนชุมนุมอาสาพยาบาล		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นักเรียนชุมนุมดนตรี		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในพิธีเปิด-ปิด และดำเนินกิจกรรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์	พิริยสุทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายประยุณ	ตะโนนทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ

๔. นายคมชาญ โคตรแก้ว กรรมการและเลขานุการ
 ๕. นายธีรภัทร พิมพ์ภักดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่ จัดที่นั่ง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาวัสดุ

๑. นางยุพิน ศรีมันตะ ประธานกรรมการ
 ๒. นางนริศรา สีหาราช รองประธานกรรมการ
 ๓. นางสาววรรณวิภา ทบโม กรรมการ
 ๔. นางสาวอรรณพ เหล่าสุวรรณ กรรมการ
 ๕. นางอภิรดี ศักดิ์คันธวิทยุญ กรรมการและเลขานุการ
 ๖. นายธีรภัทร พิมพ์ภักดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่ จัดหาวัสดุในการจัดกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางณัฐปภัสร แก้วรัตนวิเศษ ประธานกรรมการ
 ๒. นางรพีพรรณ พายุหะ รองประธานกรรมการ
 ๓. นางสาวมานิตา สิทธิไพโร กรรมการ
 ๔. นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา กรรมการและเลขานุการ
 ๕. นายธีรภัทร พิมพ์ภักดี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดกิจกรรมสรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์)
 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร