



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๖๖/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการติวความรู้ (NETSAT ๖๙)
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

.....

ด้วยงานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ฝ่ายวิชาการโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้จัดโครงการติวเพิ่มเติมความรู้ (NETSAT ๖๙) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้นระหว่างวันที่ ๔-๑๙ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปีกัลยาณวัตร ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ และกระตุ้นในการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนได้รับประสบการณ์ตรงจากวิทยากรผู้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบแข่งขันเข้าศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาตามระบบใหม่ (TCAS ๖๙) ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการติวเพิ่มเติมความรู้ (NETSAT ๖๙) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๕. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
๖. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๘. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๙. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๑๐.นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.นางปิยวรรณ	วุฒเลนเวเบอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๒. รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานต่อไป

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสายสุนีย์	นาอุดม	กรรมการ
๔. นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการ
๕. นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๖. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๗. นางสาวสุธาสินี	ถือาสนา	กรรมการ
๘. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๙. นางสาวธัญวรัตน์	จันทร์สนาม	กรรมการ
๑๐. นางเอื้อมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางปิยวรรณ	วุฒเลนเวเบอร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อวางแผนเตรียมงาน มอบหมายงาน และกำกับติดตามงาน
 ๒. ให้คำปรึกษา และประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายอื่น ๆ
 ๓. จัดหาวิทยากรและจัดทำตารางตัว

๓. คณะกรรมการดำเนินการสอน วิทยากรจากหน่วยงานอื่น

- มีหน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารต้นฉบับที่ใช้สำหรับการสอน
 ๒. ดำเนินการสอนตามวันเวลาที่กำหนดในตารางการสอน

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

๑. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยวรรณ	วุฒเลนเวเบอร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวสายสุนีย์	นาอุดม	กรรมการ
๔. นางสถาพร	กิ่งแก้ว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. รับเงินจากฝ่ายการเงินโรงเรียน
 ๒. จัดทำหลักฐานการเบิก-จ่ายเงิน และควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามโครงการตัว NETSAT
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๕. คณะกรรมการฝ่ายดูแลนักเรียน

๑. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางกวีณา	ศิลารวม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวโสภณา	ไชยคำ	กรรมการ
๔. ครูประจำวิชา ระดับ ม.๕ ทุกคน		กรรมการ
๕. ครูประจำวิชา ระดับ ม.๖ ทุกคน		กรรมการ



๖. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๗. นางยุพาพัทตร์	คล่องดี	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. กำกับ ดูแล นักเรียนเข้าตัว ตามคาบสอนในตารางสอน ที่หอประชุม ในวันที่มีการตัว
 ๒. กำกับ ควบคุมนักเรียนให้ดูแลความสะอาดก่อนและหลังการตัวทุกวัน
 ๓. ครูประจำวิชา รายงานจำนวนนักเรียนที่ไม่เข้าตัวให้ฝ่ายดำเนินการทราบทุกวัน

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นางสาวดารุณี	งอสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภิตา	หันชนะนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายทรงสิทธิ์	พริยชุสิทธิ์	กรรมการ
๔. นายอนุพันธ์	ราศรี	กรรมการ
๕. นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการ
๖. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการ
๗. นักการทุกคน		กรรมการ
๘. นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ให้มีความพร้อมสำหรับการดำเนินการตัว

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นายเดชสิทธิ์	คล่องชัยนันต์	ประธานกรรมการ
๒. นายวัชรกร	เหลื่องวิเชียรฉาย	กรรมการ
๓. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง และวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นให้พร้อมในการดำเนินการ
 ๒. บันทึกภาพบรรยากาศการเรียนการสอนตามโครงการ เพื่อใช้ประกอบการสรุปประเมินโครงการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางโสภิตา	หันชนะนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสถาพร	กิ่งแก้ว	รองประธานกรรมการ
๓. นางปิยวรรณ	วูลเลนเวเบอร์	กรรมการ
๔. นางสาวสินี	ถิอาสนา	กรรมการ
๕. นางสาวสายสุนีย์	นาอุดม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องดื่ม อาหารว่าง สำหรับวิทยากรและคณะครู และอาหารกลางวันสำหรับวิทยากร

๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๑. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยวรรณ	วูลเลนเวเบอร์	กรรมการ



๙. คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๑. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยวรรณ	วุฒเลนเวเบอร์	กรรมการ
๓. นางสาวรุ่งทิวา	สุภกรรม	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์	บึงไสย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีความพร้อมในการดำเนินการ
 ๒. แจกเอกสารประกอบการเรียนแต่ละวิชาให้นักเรียน ตามตารางสอนของโครงการ
 ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑. นางสาวดารุณี	งอสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภิตา	หันชนะนา	รองประธานกรรมการ
๓. นางประภัสสร	ราชธา	กรรมการ
๔. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๕. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย กิจกรรมต่างๆตามโครงการ
 ๒. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ทางเว็บไซต์โรงเรียนกัลยาณวัตร

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

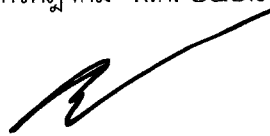
๑. นางสาวนิภาวรรณ	ดลับทอง	ประธานกรรมการ
๒. นางสุธาสินี	ถิอาสนา	กรรมการ
๓. นางสาวธัญวรัตน์	จันทร์สนาม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ออกแบบการประเมินผล และติดตามการประเมินผล
 ๒. จัดทำรูปแบบสรุปผลโครงการตีความรู้ (NETSAT ๖๙) ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ และ
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ แล้วนำเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้
 บังเกิดประสิทธิผลตามคาดหวัง และเป็นผลดีต่อโรงเรียนและราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

ตารางการติว NETSAT สำหรับนักเรียนชั้น ม.๕ และ ม.๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนกัลยาณวัตร อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

วัน เดือน ปี	เวลา	รายวิชา	วิทยากร	สถานที่ติว	หมายเหตุ
๔-๕ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูวีระยุทธ และ ครูอาทิตย์	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ ทุกห้อง
๖-๗ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ภาษาอังกฤษ	ครูพีเมย์	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ สายวิทย์
๘-๙ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	คณิตศาสตร์	ครูพีเอก	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ ทุกห้อง
๑๐-๑๑ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ภาษาไทย	ครูพีเฟลม	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ ทุกห้อง
๑๔-๑๕ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	เคมี	ครูพีแมน	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ สายวิทย์
๑๖-๑๗ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ชีววิทยา	ครูพีแจ๊ค	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ สายวิทย์
๑๘-๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘	๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฟิสิกส์	ครูพีเอก	หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร	ชั้น ม.๕ ที่สนใจ, ม.๖ สายวิทย์

หมายเหตุ พักกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.

ครูผู้รับผิดชอบ : นางปิยวรรณ อุณาศรี (๐๘๒-๘๔๔๒๐๓๑) และคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนทุกคน