



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๘๐ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

ด้วยฝ่ายวิชาการ โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบงานวิชาการ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๙ ณ อำเภอภูเรือ จังหวัดเลย เพื่อทบทวนผลการดำเนินงาน พัฒนาระบบและกระบวนการบริหารงานวิชาการ ตลอดจนเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม โดยจัดในรูปแบบการประชุมเชิงปฏิบัติการนอกสถานศึกษา เพื่อเอื้อต่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานร่วมกันอย่างต่อเนื่อง และการเรียนรู้จากสภาพแวดล้อมที่แตกต่าง โดยมีมุ่งให้เกิดแนวทางและแผนพัฒนางานที่สามารถนำไปใช้ได้จริง อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๔. นางสุมลทา	พิมพ์ล	กรรมการ
๕. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการ
๖. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ส่งเสริม สนับสนุน และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสุมลทา	พิมพ์ล	กรรมการ
๔. นางพิริยา	พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
๕. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
๖. นางชุติมา	ไชยคำ	กรรมการ
๗. นางสาวรุ่งทิพา	สุกกรรม	กรรมการ
๘. นางสาวนันทิศา	ตันมิ่ง	กรรมการ

๙. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๑๐. นายลิขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการ
๑๑. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ติดตามประสานงานสถานที่ประชุมเชิงปฏิบัติการ สถานที่พักและสถานที่ดำเนินกิจกรรมต่างๆ
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะผู้เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ

๑. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	๒๑. นายธราธิป	ทานาฤทัย
๒. นางมณีนทร	สมอออน	๒๒. นางพิริยา	พันธุ์สวัสดิ์
๓. นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	๒๓. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์
๔. นางสาวสุมลชา	พิมพ์ล	๒๔. นางชุตินา	ไชยคำ
๕. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	๒๕. นางสาวรุ่งทิภา	สุภกรรม
๖. นางนภาพร	ศรีทอง	๒๖. นางสาวรัตนมน	จินดาภู่
๗. นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	๒๗. นางสาวยลดา	บริรักษ์
๘. นายบันไทย	สิมมา	๒๘. นางสาวธัญวรรณ์	จันทร์สนาม
๙. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	๒๙. นางสาวเสาวภา	เกียรตินอก
๑๐. นางสาวจิรัฐติกาล	มะเรื่องศรี	๓๐. นางกมลวรรณ	โสภ
๑๑. นางสาวศุกล	ชาญยุทธ	๓๑. นางสาวจิราภรณ์	วงศ์กันยา
๑๒. นางนันทนา	บุรีจันทร์	๓๒. นางสาวนาถลัดดา	บุญสุทัศน์
๑๓. นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	๓๓. นางสาวชลธิชา	สุคนธร
๑๔. นายคณิต	ป้อมจันทร์	๓๔. นางสาวยลดา	กระแสน้อม
๑๕. นางสาวจิน	มณีพราย	๓๕. นางสาวนภารัตน์	หงษ์เพชร
๑๖. นายลิขิต	พรหมพลเมือง	๓๖. นางสาววิสาสินี	พงศ์ทรงภู
๑๗. นางสาวกชกร	ล้ำสมบัติ	๓๗. นายพัชระ	สุวรรณคำ
๑๘. นางวัชรีย์	เหลื่องกระโทก	๓๘. นางสาวพิมพ์ลภัส	พันธ์ไพศาล
๑๙. นางสาวนงพนา	อึ้งวงศ์วัฒนา	๓๙. นางรัตนา	กนกหงษ์
๒๐. นางสาวนัสนิศา	ตันมิ่ง	๔๐. นายอิทธิพล	แสงจันทร์
		๔๑. นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว

มีหน้าที่ ๑. เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ

๒. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ

๑. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	ประธานกรรมการ
๒. นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๓. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
๔. นางสาวรุ่งทิพา	สุภกรรม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่าย และจัดทำเอกสารด้านการเงินและพัสดุ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและภูมิ

๑. นางพริยา	พันธุ์สวัสดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	รองประธานกรรมการ
๓. นางชุติมา	ไชยคำ	กรรมการ
๔. นางสาวธัญรัตน์	จันทร์สนาม	กรรมการ
๕. นางสาวเสาวภา	เกียรตินอก	กรรมการ
๖. นางสาวนันทิศา	ตันมิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดูแลความเรียบร้อยโดยทั่วไปของการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และพิธีกร

๑. นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ดี	ประธานกรรมการ
๒. นายบันไทย	สิมมา	รองประธานกรรมการ
๓. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๔. นายธราธิป	ทานาฤทัย	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับโรงแรมด้านโสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน
๒. บันทึกภาพนิ่ง/ภาพเคลื่อนไหวตลอดการจัดประชุม
๓. พิธีกรตลอดการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	ประธานกรรมการ
๒. นางพริยา	พันธุ์สวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัตนมน	จินดาฏ	กรรมการ
๔. นางสาวยลดา	บริรักษ์	กรรมการ
๕. นางสาวนันทิศา	ตันมิ่ง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินการประชุมกรรมการและเลขานุการ
๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำเล่มรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร