



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๔๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผลกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้กำหนดการสอบวัดผลกลางภาค ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ซึ่งกำหนดการสอบวัดผลกลางภาค ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ สอบวันที่ ๑๙ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ สอบวันที่ ๑๙ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สอบวันที่ ๑๙ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้รายวิชาที่สอบนอกตาราง ทุกระดับชั้น ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการสอบวัดผลกลางภาคเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ยุติธรรม โปร่งใส เป็นมาตรฐานสากล อย่างมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ พุทธศักราช ๒๕๔๘ ระเบียบกระทรวงศึกษาการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พุทธศักราช ๒๕๔๘ และ ๒๕๕๕ และระเบียบวัดผลและประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งกรรมการ ดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรเชษฐ์	รูปต่อ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิทย์ธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๓. นางเพ็ญประภา	ชัยกรเดื่อง	กรรมการ
๔. นางสาวสุพรรชา	ธารมสโรช	กรรมการ
๕. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม ดูแลการดำเนินการสอบ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุมลatha	พิมพล	รองประธานกรรมการ

๒.๓ นางกมลวรรณ	สิงหา	กรรมการ
๒.๔ นางสุนทรี	ชุมย่างสิม	กรรมการ
๒.๕ นายพิษณุ	ชุมย่างสิม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวนาฎาลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
๒.๗ นางสาวมนทกานต์	เพ็งเหลาจิ้ว	กรรมการ
๒.๘ นายทิวกร	ชาเรียมุย	กรรมการ
๒.๙ นายกิตติภัค	ชูวงศ์	กรรมการ
๒.๑๐ นายคมสิทธิ์	เพชรเทศ	กรรมการ
๒.๑๑ นายลีขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๒ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. วางแผนและเตรียมการดำเนินการสอบวัดผลกลางภาค
 ๒. ประสานงานกับฝ่ายที่รับผิดชอบและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๓. จัดเตรียมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการออกแบบสอบ

๓.๑ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพาณิชย์	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางเสน่ห์	พวงมาลา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้		กรรมการ
๓.๔ ครูประจำวิชาทุกคน		กรรมการ
๓.๕ นางสุมลatha	พิมพล	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นายลีขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในการส่งข้อมูลการจัดสอบในแต่ละรายวิชา
 ๒. ครูประจำวิชาออกแบบสอบให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา เวลาตามตารางสอบ แล้วส่งต้นฉบับข้อสอบให้กับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ตรวจสอบให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชา เวลาตามตารางสอบ แล้วส่งต้นฉบับข้อสอบ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดสอบวัดผล โรงเรียนกัลยาณวัตร จากนั้นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้รับรวมและส่งต้นข้อสอบที่งานวัดผล ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๔. รายวิชาที่ดำเนินการสอบนอกตารางสอบ ครูประจำวิชาเป็นผู้ดำเนินการสอบด้วยตนเอง ทั้งนี้ รายวิชาที่สอบนอกตาราง ทุกระดับชั้น ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ ที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการอัดสำเนาและจัดเตรียมอุปกรณ์การสอบ

๔.๑ นางสุมลatha	พิมพล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายพิษณุ	ชุมย่างสิม	รองประธานกรรมการ

๔.๓ นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
๔.๔ นางสุนทรี	ชุมย่างสิม	กรรมการ
๔.๕ นายพิษณุ	ชุมย่างสิม	กรรมการ
๔.๖ นายลิขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการ
๔.๗ นางสาวมนทกานต์	เพ็งเหล่าจิ้ง	กรรมการ
๔.๘ นางสาวนาภัสสุดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
๔.๙ นายทิวกร	ชาเรียมุย	กรรมการ
๔.๑๐ นายกิตติภัค	ชูวงศ์	กรรมการ
๔.๑๑ นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๒ นายคมสิทธิ์	เพชรเทศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยความสะดวกในการจัดทำข้อสอบ

๒. อัดสำเนาข้อสอบที่ผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการ ให้แล้วเสร็จทันตามเวลาที่กำหนด โดยอัดสำเนาตามจำนวนนักเรียนในแต่ละห้อง แต่ละรายวิชา

๓. ควบคุม และเก็บรักษาข้อสอบระหว่างอัดสำเนา ไว้ในตู้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. จัดเตรียมอุปกรณ์การสอบให้พร้อมก่อนสอบและอำนวยความสะดวกในระหว่างการดำเนินการสอบ

๕. กรณีข้อสอบรายวิชาได้มีครบตามจำนวนในแต่ละห้องสอบ ให้ดำเนินแก้ไขร่วมกับกรรมการกลาง และกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบ

๖. กรณีข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหาในระหว่างดำเนินการสอบให้ประสานกับครุผู้สอนเพื่อดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยทันที

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ

ระดับ ม.๑ – ม.๓ สอบวันที่ ๑๘ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	ประธานกรรมการ
๒. นายธีรวัฒน์	รอบรู้	กรรมการ
๓. นายอमพล	พุทธรักษा	กรรมการ
๔. นายนภสินธุ์	เพ็งดุด	กรรมการ
๕. นายกิตติพิชญ์	โพธิ์จันทร์	กรรมการ
๖. นายกิตติพงษ์	จันทร์ทอง	กรรมการ
๗. นายคมชาญ	มีเจริญ	กรรมการ
๘. นายชนะตน	ทันมา	กรรมการ
๙. นายกิตติภัค	ชูวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

ระดับ ม.๔ – ม.๖ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑. นายพิษณุ	ชุมย่างสิม	ประธานกรรมการ
๒. นายลิขิต	พรหมพลเมือง	รองประธานกรรมการ

๓. นายคมสิทธิ์	เพชรเทศ	กรรมการ
๔. นายภาสพล	วังงาม	กรรมการ
๕. นายสิริวิชญ์	ศรีธรรมบุตร	กรรมการ
๖. นายอภิชาญ	หาญสุริย์	กรรมการ
๗. นายธีรภัทร	รอบรู้ (๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๘. นายอำนาจ	พุทธรักษा (๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๙. นายนภสินธุ์	ເដືອດຸດ (๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๐. นายกิตติพิชญ์	ໂພຣີຈັນທີ (๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๑. นายนวนมินทร์	เสนาajan (๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๒. นายวชิรินทร์	ສີດາ (๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๓. นายคุณานันต์	ສູນທຽມໃຈກຸລ (๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๔. นายชาญชัย	ໜານວັງ (๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๕. นายกิตติพันธ์	ເຫຼຳສົວຮັບ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. มาปฏิบัติหน้าที่เวลา ๐๗.๓๐ น. เพื่อจัดเตรียมแบบทดสอบและระยะเวลาคำตอบ
๒. ประจำที่ห้องอัดสำเนา เพื่อเตรียมข้อสอบทุกรายวิชา และนำไปส่งที่ห้องกรรมการกลาง(ห้องแน่นอน) ก่อนวิชาแรกของภาคเช้าและวิชาแรกของภาคบ่ายจะเริ่มขึ้น ๑๕ นาที ส่วนวิชาถัดไป ให้นำข้อสอบไปส่งกรรมการคุมสอบที่ห้องสอบ
๓. กรณีข้อสอบรายวิชาได้มีครบตามจำนวนนักเรียนในแต่ละห้องสอบหรือข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหา ให้ประสานงานร่วมกับกรรมการกลางและกรรมการอัดสำเนาเพื่อแก้ไขปัญหา
๔. รอรับระยะเวลาคำตอบและแบบทดสอบที่ผ่านการตรวจนับจากกรรมการกลางเรียบร้อยแล้ว เพื่อนำส่งห้องอัดสำเนา
๕. มัดและเก็บระยะเวลาคำตอบและแบบทดสอบที่ดำเนินการสอบเสร็จแล้วเข้าตู้อย่างเป็นระเบียบ

๕. คณะกรรมการกลาง**ระดับ ม.๑ – ม.๓ สอบวันที่ ๑๘ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖**

๑. นางนันทยา	พรหมกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางปิยานี	จันทภูมิ	รองประธานกรรมการ
๓. นายประยุน	ตะโนนทอง	กรรมการ
๔. นางเกษร	ตันໂພຣີ	กรรมการ
๕. นางจิราภรณ์	ປີຍະສິງທີ	กรรมการ
๖. นางนิธิดา	ເບົາສົກ	กรรมการ
๗. นางสาวกิริรา	ເພື່ອຮັກສຶກ	กรรมการ
๘. นางสาวอิสรียา	ເຫຼຳໜ້າ	กรรมการ
๙. นางสาวกัทรรินทร์	นามບ້ານເຫຼຳ	กรรมการ
๑๐. นางสาวอภิญญา	ທ້າຈຳປາ	กรรมการ

๑๑. นางสาวอริสา	รักษาพล	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๒. นางสาวบัณฑิตา	สีมาตร์ย	(๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๓. นางสุจิน	มนีพราย		กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นางสาวนาฎลัดดา	บุญสุทธิ์ศรี		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ระดับ ม.๔ – ม.๖ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑. นางโสภาวดี	หันชนะนา		ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์		รองประธานกรรมการ
๓. นางนิชานันท์	สีหาอินทร์		กรรมการ
๔. นางระหวีวรรณ	บุญพิคำ		กรรมการ
๕. นางสาวลลิตาวดี	ใจบุญ		กรรมการ
๖. นางสาวกัลยา	อามาตรสมบัติ		กรรมการ
๗. นางสาวอรพรรณ	นาอุดม	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๘. นางสาวกิวิสรา	เพ็ชรศรีกุล	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๙. นางสาวอิสรียา	เหล่าหล้า	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๐. นางสาวภัทรรัตน์	นามบ้านเหล่า	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๑. นางสาวอภิษญา	หาจำปา	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๒. นางสาวจิตรลดา	ไกยสาน	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๓. นางสาวชุจุฑา	ศุภานันท์กุล	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๔. นางสาวนภัสกร	บุญชัยแสง	(๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๕. นางสาวญาณิศา	ดวงสุวรรณ	(๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๖. นางสาวอังสุมาลิน	อุ่นผาง	(๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๗. นางสาวลักษณา	ยิ้มกระจ่าง	(๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)	กรรมการ
๑๘. นางพิมลรัตน์	จอดพิมาย		กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางสาวมนทกานต์	เพ็งเหล่จิ้ง		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. มาปฏิบัติหน้าที่เวลา ๐๗.๓๐ น. เพื่อดูแลความเรียบร้อย
๒. แจกข้อสอบวิชาแรกของภาคเช้าและภาคบ่าย
๓. เมื่อกรรมการส่งข้อสอบนำข้อสอบและกระดาษคำตอบมาส่ง ให้ตรวจสอบกระดาษคำตอบให้ตรงกับใบปะหน้าชุดกระดาษคำตอบ และตรวจความถูกต้องของชุดข้อสอบ เพื่อส่งต่อให้กับกรรมการจัดเก็บแบบทดสอบต่อไป
๔. สำรวจนักเรียนที่ขาดสอบทุกวันตามแบบฟอร์มที่ฝ่ายวิชาการจัดให้
๕. สำรวจกรรมการคุณสอบที่ไม่มาปฏิบัติราชการเพื่อจัดกรรมการกลางไปคุณสอบแทน
๖. กรณีข้อสอบรายวิชาได้ไม่ครบตามจำนวนในแต่ละห้องสอบหรือข้อสอบรายวิชาใดที่มีปัญหาให้ดำเนินแก้ไขร่วมกับกรรมการอัดสำเนาข้อสอบและกรรมการจัด-ส่ง-เก็บแบบทดสอบจนแล้วเสร็จ
๗. เมื่อสอบเสร็จในแต่ละวัน สรุปการปฏิบัติหน้าที่เสนอต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๙. กรรมการคุณสมบูรณ์

(ଦୟାତ୍ମକ ମୁଖ୍ୟମନ୍ତ୍ର ଗ୍ରହଣ ପରିପାଳନା କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମରେ ଏହା ଅଧିକାରୀ ହେଲାମାତ୍ର)

ກະຊວງການຄະດີ

ପ୍ରକାଶକ ପତ୍ର

6

ក្រសួង

(ଏବେଥିରେ କରାଯାଇଲୁ କିମ୍ବା କରାଯାଇଲୁ ନାହିଁ) ତାହାର ପାଦରେ କିମ୍ବା କରାଯାଇଲୁ ନାହିଁ

१०

มีหน้าที่ ๑. กรรมการคุณสอบปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ไม่อ่านหนังสือ ไม่ใช้อุปกรณ์สื่อสารหรือทำงานใดๆ ระหว่างคุณสอบ กรรมการคุณสอบอยู่หน้าห้อง ๑ คน และหลังห้อง ๑ คน ไม่ให้นักเรียนทำข้อสอบก่อนเวลา ให้พึง สัญญาณเริ่มสอบและประกาศจากประธานพันธ์ เพื่อความยุติธรรมของนักเรียนทุกคน

๑.๑ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ สอบวันที่ ๑๙ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑.๒ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. กรรมการคุณสอบหมายเลข ๑ รับซองอุปกรณ์การสอบที่หน้าห้องวิชาการ โดยดูแลความเรียบร้อย ของห้องสอบ และดูแลนักเรียนก่อนทำการสอบ

๓. กรรมการคุณสอบหมายเลข ๒ รับข้อสอบวิชาแรกของภาคเช้าและภาคบ่ายก่อนเวลาสอบ ๑๐ นาที ที่ห้องกรรมการกลาง (ห้องแนะแนว อาคาร ๑)

๔. กรรมการคุณสอบและกรรมการกลางทุกคนรับน้ำดื่มที่หน้าห้องวิชาการทั้งภาคเช้าและภาคบ่ายของ การสอบในแต่ละวัน

๕. แจกข้อสอบก่อนเริ่มเวลาสอบ ๕ นาที

๖. ห้ามนักเรียนนำเอกสาร เครื่องอิเล็กทรอนิกส์หรือเครื่องสื่อสารใดๆเข้าห้องสอบ

๗. กรณีนักเรียนที่มาสายเกิน ๑๕ นาที ของแต่ละวิชา จะไม่มีสิทธิเข้าสอบ เว้นแต่นักเรียนมีเหตุจำเป็น ซึ่งต้องให้ประธานกรรมการกลางเป็นผู้พิจารณา

๘. กรณีนักเรียนขาดสอบให้แทรกระยะเวลาข้อความขาดสอบโดยเขียนชื่อ/เลขที่ ของนักเรียนที่ขาดสอบ และเก็บข้อสอบของนักเรียนที่ขาดสอบนำส่งที่ห้องกรรมการกลางเมื่อหมดเวลาสอบแต่ละวิชา

๙. ให้นักเรียนนั่งอยู่ในห้องสอบจนหมดเวลาทำการข้อสอบ

๑๐. เมื่อหมดเวลาสอบแต่ละวิชาให้เก็บข้อสอบและระยะเวลาข้อสอบโดยจัดเรียงกระดาษตามลำดับที่ จากน้อยไปมาก และนำส่งกรรมการกลาง (ห้องแนะแนว อาคาร ๑)เพื่อตรวจความถูกต้อง

๑๑. นำส่งของอุปกรณ์การสอบที่หน้าห้องวิชาการ เมื่อเสร็จสิ้นการสอบในแต่ละวัน

๗. คณะกรรมการคุณสอบนักเรียนพิการทางสายตา

๑. นางสุจิน	มณีพราย	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิตราดา	ไกรส่วน	กรรมการ
๓. นายกิตติพิชญ์	โพธิ์จันทร์	กรรมการ
๔. นายชาญชัย	นาชนวงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวบงกชกร	ช่วยวน	กรรมการ
๖. นายศุภกฤษณ์	สีทองเจี้ยว	กรรมการ
๗. นางสาวกัลยา	อาภาตรสมบัติ	กรรมการ
๘. นางสาวชุจุฑา	ศุภรณ์ทกุล	กรรมการ
๙. นายคุณนานต์	สุพรรณิชกุล	กรรมการ
๑๐. นางสาวกัทรรินทร์	นามบ้านเหล่า	กรรมการ
๑๑. นางสาววชิรินทร์	สีดา	กรรมการ
๑๒. นายอภิษฎา	หาจำปา	กรรมการ
๑๓. นายนภสินธุ์	เพื่อเดช	กรรมการ

๑๔. นายธีรภัทร	รองรู้	กรรมการ
๑๕. นางนงรัก	วิสิตา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. คุณสอบนักเรียนพิการทางสายตา สบที่ห้องประسانงานนักเรียนเรียนรวม (เอกสารแนบท้ายเลข ๒)
 ๒. รับข้อสอบสำรองจากห้องวิชาการก่อนเวลาสอบ ๔ นาที ของแต่ละวิชา ดำเนินการสอบตามเวลา
 และเมื่อหมดเวลาของการสอบในแต่ละวิชาต้องนำส่งข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบให้กรรมการประจำห้องสอบเข้า
 ปีกข้อสอบให้เรียบร้อยแล้ว นักเรียนพิการทางสายตา ประกอบด้วย

๑. เด็กหญิงณัฏฐ์รี	งามจริง	ม.๑/๑	เลขที่ ๒๓
๒. นางสาวราณี	ทองแดง	ม.๔/๕	เลขที่ ๓๖
๓. นางสาวศิลามณี	เติบโต	ม.๕/๕	เลขที่ ๑๐
๔. นายมงคล	สจจาแก้ว	ม.๕/๖	เลขที่ ๑๕
๕. นางสาวกัลยา	นาราวงศ์	ม.๖/๔	เลขที่ ๘
๖. นางสาวนริศรา	ข้อจักษุ	ม.๖/๔	เลขที่ ๒๑

๔. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๑. นางประไพศรี	ศิริลิมประพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิรายุ	ตาหล้า	กรรมการ
๓. นายธราธิป	ธนาฤทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ ให้นักเรียนทราบว่าสอบวิชาอะไร และหมดเวลาสอบเมื่อใด
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓ สอบวันที่ ๑๙ และ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ สอบวันที่ ๑๗, ๑๙ และ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 ๒. ประกาศ “ไม่อนุญาตให้นักเรียนเข้าสอบหลังจากการสอบผ่านไปแล้ว ๔ นาที”
 ๓. ประกาศอนุญาตให้นักเรียนออกจากการห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ

๕. คณะกรรมการพยาบาล

๑. นางนริศรา สีหาราช	ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๗, ๑๙, ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒. นางชรินรัตน์ ทพขวา	ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑๗, ๑๙, ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มีหน้าที่ ๑. ดูแลนักเรียนที่เจ็บป่วยระหว่างการสอบ

๒. คุณสอบนักเรียนที่เจ็บป่วยที่ห้องพยาบาล กรณีนักเรียนป่วย โดยประสานงานกับกรรมการประจำห้องสอบเพื่อนำข้อสอบจากห้องสอบของนักเรียนมาดำเนินการสอบ และเมื่อหมดเวลาของการสอบในแต่ละวิชาต้องนำส่งข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบให้กรรมการประจำห้องสอบเข้าปีกข้อสอบให้เรียบร้อยแล้ว เพื่อกรรมการคุณสอบประจำห้องนั้นจะได้นำส่งกรรมการกลางประจำอาคารต่อไป

๑๐. คณะกรรมการตรวจข้อสอบ

๑. นางสมูลatha	พิมพล	ประธานกรรมการ
๒. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกคน		รองประธานกรรมการ

๓. ครูประจำวิชาทุกคน

กรรมการ

๔. นางสุนทรี

ชุมย่างสิน

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ตรวจข้อสอบในรายวิชาที่ตนสอบ ถ้าสอนร่วมกันหลายคน ร่วมกันเฉลยข้อสอบเป็นแบบเดียวกัน
รับข้อสอบจากหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หลังจากสอบวิชาสุดท้ายของวันนั้นฯ แล้ว
๒. ตรวจข้อสอบให้เสร็จ บันทึกคะแนนให้เสร็จเรียบร้อยตามที่ระบุไว้ในปฏิทินฝ่ายวิชาการ

๑๑. คณะกรรมการสวัสดิการ

๑. นางนิภาพร

เหล่าห้องคำ

ประธานกรรมการ

๒. นางกมลวรรณ

ສิภา

กรรมการ

๓. นางสาวนาฏลัดดา

บุญสุทัศน์

กรรมการ

๔. นางสาวมนทกานต์

เพ็งเหลาจิว

กรรมการ

๕. นางสาวปาณิศา

ราชปัญญา

กรรมการ

๖. นางสาวอรรรรณ

พิมเสน

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ดูแลการบริการน้ำดื่มและอาหารว่าง สำหรับคณะกรรมการดำเนินการสอบห้องภาคเข้าและภาคบ่าย
ตลอดการสอบบัดผลกลางภาค

๑๒. คณะกรรมการการเงิน

๑. นางหมั่นฟ้า

วุฒิประจักษ์

ประธานกรรมการ

๒. นางกมลวรรณ

ສิภา

กรรมการ

๓. นางสุนทรี

ชุมย่างสิน

กรรมการ

๔. นางสาวนาฏลัดดา

บุญสุทัศน์

กรรมการ

๕. นางสาวมนทกานต์

เพ็งเหลาจิว

กรรมการ

๖. นางเพชรรัตน์

แพงปัสสา

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำเอกสารด้านการเงินและพัสดุ

๑๓. คณะกรรมการจัดห้องสอบ

๑. นายทรงสิทธิ์

พิริยฐุสิทธิ

ประธานกรรมการ

๒. นายสุรชาติ

สารเสน

รองประธานกรรมการ

๓. นักการการโรงเรียนทุกคน

กรรมการ

๔. นายวรัญญา

ครองทรัพย์

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเก้าอี้สำหรับกรรมการคุมสอบห้องละ ๒ ตัว จัดโดยเก้าอี้ให้เพียงพอ กับจำนวนนักเรียนในแต่ละห้อง
ตามคู่มือการจัดสอบบัดผล โรงเรียนกัลยาณวัตร
๒. ทำความสะอาดห้องสอบให้เสร็จเรียบร้อย ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๓. ดูแลระบบเครื่องเสียงของโรงเรียน

๑๔. คณะกรรมการดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

๑. นางสาวพิทย์ธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางก文นา	ศิลารวม	รองประธานกรรมการ
๓. นายอติชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๔. นายปัญญา	พรามณีเรือง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ความเรียบร้อยบริเวณอาคารที่ทำการสอบก่อนการสอบ ในระหว่างการสอบ จนการสอบเสร็จสิ้น

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด เพื่อความยุติธรรมในการสอบ และเพื่อให้การสอบดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย หากกรรมการท่านใดมีภารกิจในวันปฏิบัติหน้าที่ ขอให้เปลี่ยนกับกรรมการที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในวันนั้นและเสนอเป็นลายลักษณ์อักษรต่อรองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายวิชาการ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุรเชษฐ์ รุปต์ฯ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

เอกสารหมายเลข ๑

คู่มือการจัดสอบวัดผล โรงเรียนกัลยาณวัตร



ให้คณะกรรมการดำเนินการสอบ ปฏิบัติตามคู่มือการจัดสอบวัดผลอย่างเคร่งครัด

[Handwritten signatures]

ตารางกรรมการคุณสมอばかりภาคันนักเรียนเรียนรวม ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้เข้าสอบ : เด็กหญิงณัฐรี งามจริง ชั้นม.1/1 เลขที่ 23 (ห้องสอบที่ 2 : 923)

วัน เดือน ปี	เวลา	นาที	ม.1	กรรมการคุณสมอ
18 กันยายน 2566	08.30-10.00	90	ค21101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	นางสาวงาบกร ช่วยวัน
	10.10-11.10	60	ส21101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	11.20-12.00	40	พ21101 สุขศึกษา	
				พก
	13.00-14.00	60	ท21101 ภาษาไทย	นายศุภกฤษณ์ สีทองเขียว
	14.10-14.50	40		
20 กันยายน 2566	08.30-09.30	60	ค21101 วิทยาศาสตร์	นางสาวกสิยา อาทิตย์รสมงคล
	09.40-10.40	60	ค21201 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	
	10.50-11.30	40	ส21103 ประวัติศาสตร์	
				พก
	13.00-14.00	60	อ21101 ภาษาอังกฤษ	นายกิตติพิชญ์ โพธิ์เจนทร์

หน้าที่กรรมการคุณสมอ

1. รับข้อสอบจากนักเรียนตามที่นักเรียนเรียนรวมสอบที่อาคาร 1 ห้องเรียนรวม และนำส่งที่ห้องคอมพิวเตอร์ในวันถัดมา

(ห้องเบนเนนว) ฝ่ายสอนและไปรษณีย์

2. ดำเนินการของข้อมูลสอบให้มีรายละเอียดครบถ้วนและตรวจสอบความถูกต้อง ตามที่นักเรียนนำเสนอ

3. ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงต่อจุด ไม่ลากหนังสือ ไม่ขอปิดกรณีสอบทำหายหรือทำงานได้ ระหว่างคอมพิวเตอร์

ตารางกรรมการคุณสมบัติทางภาคผนวกเรียนร่วม ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้เข้าสอบ : นางสาวราณี ทองแดง ชั้น ม.4/5 เลขที่ 36 (ห้องสอบที่ 47 : 335)

วัน เดือน ปี	เวลา	นาที	ม. 4/1-4/7	กรรมการคุณสมบอ
17 กรกฎาคม 2566	08.30-09.30	60	ค31101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	นางสาวชูจา ศุภวนันท์กุล
	09.40-10.40	60	ส31101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	พก
19 กรกฎาคม 2566	13.00-14.00	60	อ31203 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	นายดุษฎี สุนทรารามนิชกุล
	08.30-10.00	90	ว31104 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (โลกและอวกาศ) (1 ชั่วโมง)	นางสาวทัพรรินทร์ นามบ้านเหล่า
	10.10-11.10	60	ท31101 ภาษาไทย	พก
	13.00-14.00	60	อ31101 ภาษาอังกฤษ	นางสาวทัพรรินทร์ นามบ้านเหล่า
	14.10-15.10	60		-----

หน้าที่กรรมการคุณสมบอ 1. รับผิดชอบเจ้าหน้าที่สอบกลางนักเรียน มาให้เงินเรียนร่วมสอบพื้นที่ 1 ห้องเรียนรวม และนำส่งข้อสอบที่ห้องคุณสมบรมากกว่า 1 (ห้องน้ำและแนว) เมื่อสอบแล้วสรุปในแบบรายงานวิชา

2. ดำเนินการของที่มาสอบให้นักเรียนฟัง พร้อมทั้งเขียนตอบคิ้งในการจะคำตอบ ตามที่นักเรียนได้ออกสอบ

3. ปฏิบัติหน้าที่โดยตรงหรือรับโอน ไม่รบกวนเมื่อสอบ ไม่ชี้ช่องให้บุกรุกเมื่อสอบ ทำให้เกิดความเสียหาย ห้ามหัวงงคุณสอบ

ตารางกรรมการคุณสมบัติทางภาคหน้าเรียนรวม ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้จัดสอบ : นายมานะ ลี้จันทร์ กว ปชช ม.5/6 เลขที่ 15 (ห้องสอบที่ 38 : 145)

นางสาวศิริสาณี เติบโต ชูน ม.5/5 เลขที่ 43 (ห้องสอบที่ 31 : 133)

วัน เดือน ปี	เวลา	นาฬิกา	ม. 5/1-5/7	กรรมการคุณสมบอ
17 กรกฎาคม 2566	08.30-09.30	60	๑๓๒๑๐๑ คณิตศาสตร์พื้นฐาน	นางสาววชิรินทร์ สิตา
	09.40-10.40	60	๑๓๒๑๐๑ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	10.50-11.30	40	๖๓๒๑๐๑ สุขศึกษา	
พัก				
19 กรกฎาคม 2566	13.00-14.30	90	๑๓๒๒๒๐๓ ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน (1 ชั่วโมง)	นายอภิญญา หาจำปา
	08.30-10.00	90	๑๓๒๑๐๑ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน(เคมี) (1 ชั่วโมง)	
	10.10-11.10	60	๑๓๒๑๐๑ ภาษาไทย	
พัก				
14.10-15.10	13.00-14.00	60	๑๓๒๑๐๑ ภาษาอังกฤษ	นายธีรภัทร รอบรุ
	14.10-15.10	60	๑๓๒๑๐๓ ประวัติศาสตร์ไทย	

ผู้ที่กรรมการคุณสมบอ

1. รับผิดชอบจากห้องสอบนักเรียน มาให้กำเนิดเรียนร่วมและนำท่องทางที่สำคัญของการคุณสมบอ (ห้องและแนว) เมื่อสอบแล้วเสร็จในแต่ละรายวิชา

2. อำนวยความสะดวกให้นักเรียนพึงพร้อมทั้งเชื่อมต่อสื่อสารในกระบวนการคุณสมบอ ตามที่นักเรียนและครูต้อง

3. ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ไม่อำนวยสื่อสารหรือทำงานใด ๆ ระหว่างคุณสมบอ

เอกสารหมายเลข ๒

ตารางกรรมการคุณสอบกลางภาคนักเรียนเรียนรวม ภาคเรียนที่ 1/2566

ผู้เข้าสอบ : นางสาวก้าวตี้ นราภรณ์ ชั้น ม.6/4 เลขที่ 8 (ห้องสอบที่ 49 : 344)

นางสาวนรีศร ชื่อจันทร์ ชั้น ม.6/4 เลขที่ 20 (ห้องสอบที่ 48 : 345)

วัน เดือน ปี	เวลา	นาที	ม. 6/1 - 6/7	กรรมการคุณสอบ
17 กรกฎาคม 2566	08.30-09.30	60	ค33101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	นางสาวจิตรา ไกรสวัน
	09.40-10.40	60	ส33101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
	10.50-11.30	40	พ33101 สุศิริกา	
พัก				
13.00-14.00 60 อ33201 ภาษาอังกฤษอ่านเขียน				นายกิตติพิทย์ ใจจันทร์
19 กรกฎาคม 2566	08.30-10.00	90	ว33281 วิทยาศาสตร์ทั่วไป (ศิริวิทยา) (1 ชั่วโมง)	นายชาญชัย นาขม่วง
	10.10-11.10	60	ย33101 ภาษาไทย	
	พัก			
13.00-14.00 60 อ33101 ภาษาอังกฤษ				นายชาญชัย นาขม่วง

หน้าที่กรรมการคุณสอบ

1. รับผิดชอบกลางภาคท้องสอบนักเรียน มาให้กับเรียนเรียนรวมสอบที่อาคาร 1 ห้องเรียนรวม และดำเนินการสอบที่ห้องคณะกรรมการกลาง (ห้องแม่นะแนน) เมื่อสอบแล้วสรุปในแต่ละรายวิชา

2. ดำเนินการขอรับใบอนุญาตเรียน พร้อมหนังสือยืนยันสอบในกรอบตามกำหนดสอบ ตามที่นักเรียนเลือกสอบ

3. ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด ไม่อำนวยสื่อสารหรือทำงานใด ๆ ระหว่างคุณสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3

วัน เดือน ปี	เวลา	นาฬี	ม.1	ม.2	ม.3
18 กรกฎาคม 2566	08.30-10.00	90	ค21101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ค22101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ค23101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน
	10.10-11.10	60	ส22101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส22101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส23101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
	11.20-12.00	40	พ21101 ศุภศึกษา	พ22101 ศุภศึกษา	พ23101 ศุภศึกษา
	พัก				
	13.00-14.00	60	ย21101 ภาษาไทย	ย22101 ภาษาไทย	ย23101 ภาษาไทย
	14.10-14.50	40	_____	ย22201 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน	ย23201 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน
20 กรกฎาคม 2566	08.30-09.30	60	จ21101 วิทยาศาสตร์	จ22101 วิทยาศาสตร์	จ23101 วิทยาศาสตร์
	09.40-10.40	60	ค21201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ค22201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม	ค23201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม
	10.50-11.30	40	ส21103 ประวัติศาสตร์	ส22103 ประวัติศาสตร์	ส23103 ประวัติศาสตร์
	พัก				
	13.00-14.00	60	อ21101 ภาษาอังกฤษ	อ22101 ภาษาอังกฤษ	อ23101 ภาษาอังกฤษ

เอกสารหมายเลข ๓

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

วัน เดือน ปี	เวลา	น้ำที่	4/1-4/7	4/8-4/14, 4/17	4/15, 4/16
17 กันยายน 2566	08.30-09.30	60	ค31101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ค31101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ค31101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน
	09.40-10.40	60	ส31101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส31101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ส31101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
	พัก				
	13.00-14.00	60	อ31203 ภาษาอังกฤษตอน-ซีซัน	จ31102 วิทยาศาสตร์ภาษาไทย 1	จ31102 วิทยาศาสตร์ภาษาไทย 1
19 กันยายน 2566	08.30-10.00	90	จ31104 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (โลกและ惑กา) (1 ชั่วโมง)	จ31101 วิทยาศาสตร์ภาษาไทย 2	จ31101 วิทยาศาสตร์ภาษาไทย 2
	10.10-11.10	60	พ31101 ภาษาไทย	พ31101 ภาษาไทย	พ31101 ภาษาไทย
	พัก				
	13.00-14.00	60	อ31101 ภาษาอังกฤษ	อ31101 ภาษาอังกฤษ	อ31101 ภาษาอังกฤษ
	14.10-15.10	60	-----	จ31221 เทม 1 (เฉพาะ 4/8-4/14)	จ31221 เทม 1 (เฉพาะ 4/8-4/14)
21 กันยายน 2566	08.30-10.00	90	-----	ค31201 คณิตศาสตร์พื้นฐาน	ค31201 คณิตศาสตร์พื้นฐาน
	10.10-11.10	60	-----	จ31103 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ	จ31103 วิทยาศาสตร์ชีวภาพ

เอกสารหมายเลข ๓



PK



ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

วัน เดือน ปี	เวลา	นาฬี	5/1-5/7	5/8-5/13,5/16	5/14-5/15
17 กันยายน 2566	08.30-09.30 09.40-10.40 10.50-11.30 พัก 13.00-14.30	60 60 40 90	ค32101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส32101 สังคมศึกษา พาณิชย์และวัฒนธรรม พ32101 สุขศึกษา อ32203 ภาษาอังกฤษอ่าน-เขียน (1 ชั่วโมง)	ค32101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส32101 สังคมศึกษา พาณิชย์และวัฒนธรรม พ32101 สุขศึกษา อ32222 เครื่อง จ32227 เนรี	ค32101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส32101 สังคมศึกษา พาณิชย์และวัฒนธรรม พ32101 สุขศึกษา
19 กันยายน 2566	08.30-10.00 10.10-11.10 13.00-14.00 14.10-15.10	90 60 60	อ32101 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน(เคมี) (1 ชั่วโมง) พ32101 ภาษาไทย อ32101 ภาษาอังกฤษ ส32103 ประวัติศาสตร์ไทย	จ32202 ฟิสิกส์ อ32101 ภาษาไทย อ32101 ภาษาอังกฤษ ส32103 ประวัติศาสตร์ไทย	จ32207 ฟิสิกส์ อ32101 ภาษาไทย
21 กันยายน 2566	08.30-10.00 10.10-11.10	90 60	อ32101 ภาษาอังกฤษ ส32103 ประวัติศาสตร์ไทย ----- อ32242 ชีววิทยา	ค32201 คณิตศาสตร์เพิ่มเติม จ32247 ชีววิทยา	ค32209 เศรษฐกิจและคณิตศาสตร์ 3

เอกสารหมายเลข ๓

เจ
กบ



ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

วัน เดือน ปี	เวลา	นาฬิกา	6/1 - 6/7	6/8-6/13 ,6/16	6/14-6/15
17 กรกฎาคม 2566	08.30-09.30 09.40-10.40 10.50-11.30 พัก	60 60 40 60	ค333101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส333101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พ333101 สังคมศึกษา	ค333101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส333101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พ333101 สังคมศึกษา	ค333101 คณิตศาสตร์พื้นฐาน ส333101 สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม พ333101 สังคมศึกษา
	13.00-14.00	60	อ333201 ภาษาอังกฤษชั้นอนุบาล	จ333224 เที่ยง	จ333229 เที่ยง
19 กรกฎาคม 2566	08.30-10.00 10.10-11.10 พัก	90 60 60	ร333281 วิทยาศาสตร์ทั่วไป (ชีววิทยา) (1 ชั่วโมง) ห333101 ภาษาไทย	จ333204 พลศิริ ห333101 ภาษาไทย	จ333209 พลศิริ ห333101 ภาษาไทย
	13.00-14.00 14.10-14.50 พัก	60 40 -----	อ333101 ภาษาอังกฤษ	อ333101 ภาษาอังกฤษ	อ333101 ภาษาอังกฤษ
21 กรกฎาคม 2566	08.30-10.00 10.10-11.10	90 60	-----	ค333201 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (อุตุนิยมวิทยา) ค333211 เศรษฐศาสตร์เพื่อความต้องการ 5 จ333249 ชีววิทยา	ค333101 วิทยาศาสตร์พื้นฐาน (อุตุนิยมวิทยา) ค333201 คณิตศาสตร์พื้นฐาน

เอกสารหมายเลข ๓

RJ.