



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๒๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียน

.....

ด้วยงานอนามัยโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไปได้กำหนดจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียน เพื่อให้ผู้ประกอบการอาหารในโรงเรียนได้มีความรู้ ทักษะ เกี่ยวกับการประกอบการอาหารที่ได้มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทยัธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๕. นางกวีนา	ศีลารวม	กรรมการ
๖. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๗. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๘. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน

๑. นางสาวดารุณี	งอสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางโสภิตา	หันชนะนา	รองประธานกรรมการ
๓. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
๔. นางณัฐธัญญกานต์	ดีสวน	กรรมการ

๕. นางธานีรัตน์	มองธรรม	กรรมการ
๖. นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการ
๗. นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการ
๘. นางณัฐปภัสร	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๙. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๑๐. นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการ
๑๑. นางสาวมานิตา	สิทธิไพโร	กรรมการ
๑๒. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมเอกสาร ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๑. นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรภรณ์	รูปดำ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรัญญู	ครองทรัพย์	กรรมการ
๔. นายเกียรติศักดิ์	ชัยนันท	กรรมการ
๕. นางสาวกัญญาณต์	เจริญวานิช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ แสง เสียง ให้พร้อมใช้งาน
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒

๒. จัดทำป้ายการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียน ฉายขึ้นโปรเจกเตอร์
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ ด้วยข้อความดังนี้

การอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียน
วันพฤหัสบดีที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนกัลยาณวัตร

๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม

๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นางสาวประภัสสร	ราชธา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกัญญาณต์	เจริญวานิช	รองประธานกรรมการ

๓. นายธราธิป ทานาฤทัย กรรมการ
 ๔. นางณัฐปภัสร แก้ววิเศษ กรรมการและเลขานุการ
 มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในพิธีเปิด-ปิด และดำเนินการระหว่างการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์ พิริยสุทธิ ประธานกรรมการ
 ๒. นายประยูณ ตะโนนทอง รองประธานกรรมการ
 ๓. นักการภารโรงทุกคน กรรมการ
 ๔. นายสุธีพรรณม์ ดวงลี้ติ กรรมการและเลขานุการ
 มีหน้าที่ ๑. จัดที่นั่ง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้ารับการอบรม
 ๒. จัดโต๊ะสำหรับอาหารว่าง เครื่องดื่ม
 ๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการสวัสดิการและปฐมคม

๑. นางโสภิตา หันชนะนา ประธานกรรมการ
 ๒. นางวนิดา พลหล้า รองประธานกรรมการ
 ๓. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันทร์โคตร กรรมการ
 ๔. นางสาวพัฒน์ชญา ปีตาระเต กรรมการ
 ๕. นางสาวศุภรัตน์ อวิรุทธพาณิชย์ กรรมการ
 ๖. นางสาวมานิตา สิทธิไพร กรรมการ
 ๗. นางดารา คำเพราะ กรรมการและเลขานุการ
 ๘. นางสาวอรรณพ พิมเสน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
 มีหน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับคณะเจ้าหน้าที่จากศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น และผู้เข้ารับการอบรม
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับ ผู้เข้ารับการอบรม

๗. คณะกรรมการผู้เข้ารับการอบรม

๑.นางวัชรรา ธัมโชติง	๒.นางสาวพุทธิดา พันธุ์คงโพธิ์	๓.นางสาวอาภาณัฐ คณะนาม
๔.นายวรพงษ์ กันยาโม้	๕.นางภาวนา พาหะนิชัย	๖.นางสาวกตัญญูชลียา ชะโลมกลาง
๗.นายทัศนพล เลิศภควะพงศ์	๘.นางประจวบจิตต์ ดวงมาลา	๙.นายสิทธิชัย กุลวงศ์
๑๐.นางสาวดาหวัน มงคุณ	๑๑.นางนิสรลักษณ์ ศรีพรม	๑๒.นางสาวนงลักษณ์ พิลานพันธ์
๑๓.นายอารยะ เสรีรัตนาค	๑๔.นางวรรณมา คณะวาปี	๑๕.นางสาวบุหงา มิ่งเจริญพาณิชย์
๑๖.นางสาวหทัยรัตน์ บรรเลงกลอง	๑๗.นายพีระพงศ์ ผดุงศักดิ์	๑๘.นางสาวกฤติยา แสงสุวรรณ
๑๙.นายสุพจน์ ลีชา	๒๐.นางสาวปรีศกร วัฒสมบัติ	๒๑.นางสาวธิกา จันทร์เพ็ง

๒๒.นางสาวจริยา ดีโยธา	๒๓.นายภูวดล ชุมสาย ณ อยุธยา	๒๔.นายมานพ สุผา
๒๕.นางรัตดา นัทธยาย	๒๖.นางสาวสุธัญญลักษณ์ มูลจันทร์	๒๗.นายสมจิตร สายคำจันทร์
๒๘.นางสาวคณาทิพย์ ทวยบึงนิม	๒๙.นางสาวศีลธรรม มงคุณ	๓๐.นางสาวจรรยา อินทรศิลป์
๓๑.นางสาวสมพิศ รวงผึ้ง	๓๒.นางสาวสุรัสวดี กองแก้ว	๓๓.นางสาวปิยะรินทร์ ไกรศรีวรรณะ
๓๔.นายวิศักดิ์ โชติพิณิจ		

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-----------------|------------|---------------------|
| ๑. นางศิริวรรณ | ชาวแสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางรพีพรรณ | พายุหะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางธานีรัตน์ | มองธรรม | กรรมการ |
| ๔. นางอมรรัตน์ | แก่นจันทร์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนิลบล | สิทธิบุญมา | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดกิจกรรมสรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิชาติ อุ้นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียนกัลยาณวัตร

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนกัลยาณวัตร

เวลา	กิจกรรม	วิทยากร
๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น.	-ลงทะเบียนและจัดทำแบบทดสอบก่อนการอบรม - เปิดการอบรม	
๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	-หลักการสุขาภิบาลอาหาร และอันตรายที่เกิดจากอาหารและน้ำที่ไม่สะอาด ปลอดภัย	นายสุวิศิษฐ์ ช่างทอง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น
๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	มาตรฐานการสุขาภิบาลอาหารในสถานประกอบ กิจการด้านอาหาร	นางสาวเบญจวรรณ จันทพล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	สุขวิทยาส่วนบุคคลของผู้สัมผัสอาหาร	นางสาวเมธพร บำรุงสวัสดิ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบกิจการ ด้านอาหาร	นายสุวิศิษฐ์ ช่างทอง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ
๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.	การบริหารจัดการสถานประกอบกิจการ ด้านอาหาร	นางสาวเบญจวรรณ จันทพล นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น.	การสาธิตและฝึกปฏิบัติ - วิธีการล้างผัก และผลไม้ ที่ถูกวิธี - วิธีการล้างมือ การหยิบจับอาหาร การแต่งกาย ที่ถูกสุขลักษณะ - หลักการทำงาน และการดูแลรักษาบอดักไขมัน - เทคนิคการตรวจทางด้านชีวภาพ โดยใช้ชุดทดสอบ SI-๒ หรือ อ ๑๓ (SI Medium) - เทคนิคการตรวจทางด้านเคมี โดยใช้ ชุดทดสอบบอแรกซ์ ฟอрмаลีนสารฟอกขาว สารกันรา และยาฆ่าแมลง	นายสุวิศิษฐ์ ช่างทอง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น พร้อมคณะ
๑๖.๐๐-๑๗.๐๐ น.	จัดทำแบบทดสอบหลังการอบรม มอบวุฒิบัตร /หนังสือรับรองการผ่านอบรม ปิดการอบรม	

หมายเหตุ ตารางอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.