



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๒๓ / ๒๕๖๘

เรื่อง กิจกรรมอบรมแกนนำ คอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปี ๒๕๖๘

การปฏิบัติหน้าที่ดูแลความเรียบร้อยในโรงเรียนของครูเวรประจำวันแต่ละคนะสัปดาห์นั้น นักเรียนแกนนำ คอ.ปส.ย.เป็นผู้มีส่วนช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่นี้เป็นอย่างมาก เพื่อให้การดูแลความเรียบร้อยในโรงเรียนเป็นไปด้วยดี และเป็นกิจกรรมที่ตระหนักในการทำงานเพื่อสังคม มีจิตสาธารณะ โรงเรียนกัลยาณวัตรจึงจัดกิจกรรมอบรมแกนนำ คอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปี ๒๕๖๘ ขึ้น ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน เวลา ๐๗.๐๐- ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมสิริสาอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายอภิชาติ	อุ่นเกิด	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัมรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
๑.๕ นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการ
๑.๖ นางโสภิตา	หันชนะนา	กรรมการ
๑.๗ นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวก และช่วยแก้ปัญหาอันอาจเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกวีนา	ศิลารวม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๒.๔ นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
		/๒.๕ นางสาวมาพร...

๒.๕ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๒.๖ นายวัชรพร	กิจโป้	กรรมการ
๒.๗ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๒.๘ นายภูวดล	ชั้นทอง	กรรมการ
๒.๙ นายภาณุเดช	สุนเสียง	กรรมการ
๒.๑๐ นายวีรสันต์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๒.๑๖ นางยุพาพัทตร์	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๗ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๘ นายทรงศิลป์	อินกมั่ง	กรรมการ
๒.๑๙ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๐ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวศิริกัญญา	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๒๒ นางสาวศุกล	ชาญยุทธ	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวปิยะพร	ศรีโนนทอง	กรรมการ
๒.๒๔ นางธนิดา	จันทร์บุตร	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวหทัยชา	อุ้นใจ	กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวอรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๒.๒๗ นางสาวชลธิดา	จารย์มี	กรรมการ
๒.๒๘ นายอำพล	พุทธรักษา	กรรมการ
๒.๒๙ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๒.๓๐ คณะกรรมการ คอ.ปส.ย.		กรรมการ
๒.๓๑ นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๒.๓๒ นางกัญญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๓ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๔ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๕ นายเปรมศักดิ์	กัสนุกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดนักเรียน คอ.ปส.ย.เข้าร่วมอบรม พร้อมจัดพิมพ์รายชื่อให้เรียบร้อย

- ออกหนังสือ เชิญวิทยากรมาให้การอบรมในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

/จัดทำบันทึก...

- จัดทำบันทึกเบิกเงินค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับผู้เข้าร่วมอบรม คณะครู
- จัดทำบันทึกเบิกเงินค่าตอบแทนวิทยากรและคณะ
- จัดเขียนคำกล่าวรายงาน และคำกล่าวเปิดงาน
- รับลงทะเบียนบนหอประชุมสิริสาอาว โรงเรียนกัลยาณวัตร
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายอนุพันธ์	ราศรี	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๓.๔ นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- จัดเก้าอี้สำหรับผู้เข้าอบรม และแขกผู้มีเกียรติ
 - จัดโพเดียมสำหรับประธานในพิธีเปิดให้เหมาะสม
 - จัดโต๊ะหมู่บูชา ดอกไม้ ธูปเทียน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการจัดการอบรม

๔.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางกวีนา	ศิลาธรรม	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๔.๔ นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๔.๖ นายณัฐวุฒิ	นาธนาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๔.๗ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการ
๔.๘ นางกัญชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการและเลขานุการ
๔.๙ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๐ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๑ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔.๑๒ นายเปรมศักดิ์	กัสนุกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- จัดการอบรมให้เป็นไปตามกำหนดการและสำเร็จคล่องตามจุดประสงค์
 - เป็นวิทยากรร่วม ให้ความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมอบรม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการพิธีการ

๕.๑ นางสาวมาพร	ก้านพลู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายณัฐวุฒิ นาธนาเอล รัตนภิรมย์		รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายทรงศิลป์	อินกผึ้ง	กรรมการ
๕.๔ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕.๖ นายเปรมศักดิ์	กัสนุกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เป็นพิธีกรในพิธีเปิด - ปิด ตลอดการอบรม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

๖.๑ นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายพัชระ	สุวรรณคำ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.		กรรมการ
๖.๔ นายวัชรกร	เหลือวิเชียรฉาย	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นายวีรณัฐ	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉาย visual สำหรับใช้ในการอบรมให้พร้อมใช้งาน
- บันทึกภาพกิจกรรมตามความเหมาะสม
- จัดทำ Power Point ด้วยข้อความว่า

“กิจกรรมอบรมแกนนำ ศอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร”

๗. คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตร

๗.๑ นางสาวมาพร	ก้านพลู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางกัญญาณัฐ	ไชยเดช	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายณัฐวุฒิ นาธนาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๗.๔ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการและเลขานุการ
๗.๕ นายอำพล	พุทธรักษา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๖ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - จัดทำเกียรติบัตรแก่ผู้เข้ารับการอบรมและวิทยากรให้การอบรม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๘.คณะกรรมการ...

๘. คณะกรรมการสวัสดิการ

๘.๑ นางกวีนา	ศิลาธรรม	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายณัฐวุฒิ นาธนาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๘.๔ นางสาวชลธิดา	จารุมิ	กรรมการ
๘.๕ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๘.๖ นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘.๗ นางสาวอรรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดเตรียมอาหารกลางวัน น้ำดื่มให้กับผู้ที่เข้ารับการอบรม ครูและวิทยากร
 - จัดเตรียมอาหารว่างให้กับนักเรียนที่เข้ารับการอบรม ครูวิทยากร จำนวน ๒ มื้อ
 - เตรียมอุปกรณ์สำหรับการบริการ เช่น ถาด แก้ว ฯ
 - บริการอาหารว่างและน้ำดื่มในเวลา ๑๐.๑๕ น. และ ๑๔.๓๐ น.
 - เตรียมถุงดำสำหรับเก็บขยะ
 - ดูแลความสะอาดหลังบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการการเงิน พัสดุ และแผนงานงบประมาณ

๙.๑ นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการ
๙.๔ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๙.๕ นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- เบิกเงินตามกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม ศอ.ปส.ย.
 - จัดทำบัญชี รายรับ - รายจ่าย ในการดำเนินกิจกรรม
 - สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมเสนอฝ่ายบริหาร
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการประเมินผล

๑๐.๑ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๐.๔ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๑๐.๕ คณะกรรมการ ศอ.ปส.ย.		กรรมการ
๑๐.๖ นางกัญชัชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการและเลขานุการ

/๑๐.๗ นายอนันต์...

๑๐.๗ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐.๘ นายเปรมศักดิ์	กัสนุกา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
- จัดทำแบบประเมินการอบรม สรุปผลการประเมิน
 - สรุปผลการดำเนินงานโครงการเป็นรูปเล่ม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารต่อไป
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้
เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

กำหนดการกิจกรรมอบรมแกนนำ ศอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร

วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

-
- ๐๗.๓๐ น. - ลงทะเบียนบนหอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิดการอบรม
- ประธานในพิธี นายอภิชาติ อุ๋นเกิด (ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร)
จัดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
- ประธานดำเนินงานจัดการอบรม (ดร.พิทยธิดา พิทยสกุล)
กล่าวรายงานต่อประธานในพิธี
- ประธานในพิธีกล่าวเปิดการอบรมและให้โอวาท
- พิธีกรแนะนำคณะวิทยากร
- ๐๙.๐๐ น. - บทบาทหน้าที่การทำงานของ ศอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร
โดย (นายณัฏฐ์ ธีรญาณ์ตรพงศ์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๔)
- ๑๐.๑๕ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๓๐ น. - บทบาทหน้าที่การทำงานของ ศอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร(ต่อ)
โดย (นายณัฏฐ์ ธีรญาณ์ตรพงศ์ สำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติดภาค ๔)
- ๑๒.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - กิจกรรม Work shop โดย (นายณัฏฐ์ ธีรญาณ์ตรพงศ์ สำนักงานป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติดภาค ๔)
- ๑๔.๓๐ น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๔.๕๕ น. - กิจกรรม Work shop โดย (นายณัฏฐ์ ธีรญาณ์ตรพงศ์ สำนักงานป้องกันและปราบปราม
ยาเสพติดภาค ๔)
- ๑๖.๐๐ น. - สรุปบทบาทหน้าที่ / กิจกรรมในการอบรม
- มอบเกียรติบัตรให้กับนักเรียนที่ผ่านการอบรมแกนนำ ศอ.ปส.ย.โรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๑๖.๓๐ น. - ประธานในพิธีกล่าวปิดการอบรม
-