



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๗๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมจีน

ด้วยงานห้องเรียนส่งเสริมความสามารถพิเศษ ด้านภาษาจีน ได้จัดโครงการภายใต้กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมจีน (ค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีน) ในวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ สถาบันของจีวมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ เรียนรู้วัฒนธรรมจีน และพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาจีน ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาผลลัพธ์ทางการเรียนของนักเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอภิชาติ อุ่นเกิด	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพาณิชย์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิทย์ธิดา พิทยสกุล	กรรมการ
๔. นางจิรา พุญประกอบ	กรรมการ
๕. นางดารณี งอสอน	กรรมการ
๖. นางก文นา ศิลารวม	กรรมการ
๗. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	กรรมการ
๘. นางโสวิตา หันชนนา	กรรมการ
๙. นางมนิพร สมอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ

๒. เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพาณิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นายพิษณุ ชุมย่างสิม	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิมลรัตน์ จอดพิมาย	กรรมการ
๔. นางสาวยลรดา กระแสงโสม	กรรมการ
๕. นางสาวชีสา กัญญา คำชุมกฎ	กรรมการ

/๖. นายอนุวัฒน์...

๖. นายอนุวัฒน์ เหลือผล	กรรมการ
๗. นางสาวสุประวีณ์ ดวงพิมพ์	กรรมการ
๘. นางสาวศุภิสรา กองเกิด	กรรมการ
๙. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์ออก	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวนภารัตน์ วงศ์เพชร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน เตรียมงาน ประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

๓. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนและควบคุมดูแลนักเรียน

๑. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์อัก	ประธานกรรมการ
๒. นางพรพิศ แก้วบ้านเหล่า	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนันชนิศา ตันมิ่ง	กรรมการ
๔. นางสายยลดา กระแสงโสม	กรรมการ
๕. นางสาวจิราวรรณ วงศ์ชุมภู	กรรมการ
๖. นางสาวชีสาภรณ์ คำชุมภู	กรรมการ
๗. นางสาวศุภิสรา กองเกิด	กรรมการ
๘. นางสาวนภารัตน์ วงศ์เพชร	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารรับลงทะเบียน และรับลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	
๒. ควบคุมดูแลนักเรียนระหว่างทำกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย	
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

๔. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

๑. นางดาวา คำเพราะ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชีวรรณา ศรีจันโคตร	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชีสาภรณ์ คำชุมภู	กรรมการ
๔. นางสาวสุประวีณ์ ดวงพิมพ์	กรรมการ
๕. นางสาวศุภิสรา กองเกิด	กรรมการ
๖. นางสายยลดา กระแสงโสม	กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ ๑. ประสานงาน จัดเตรียมอาหารว่างสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	

๕. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางยุพิน ศรีมันตะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายพิษณุ ชุมย่างสิม | กรรมการ |
| ๔. นางพิมลรัตน์ จอดพิมาย | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการ |
| ๗. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์อุก | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. เปิกจ่ายเงินที่ใช้ในกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมจีน
๒. ทำบัญชีและรายงานการรับ-จ่ายเงินตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๓. ติดต่อและประสานงานจัดหารถและดำเนินการจัดทำสัญญาเช่ารถในการเดินทาง
ดูแลความเรียบร้อย จัดหารถที่มีความปลอดภัย รถอยู่ในสภาพดี และตรวจสอบสภาพรถ
ทุกคันให้มีความพร้อมก่อนออกเดินทาง
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นายทรงศิลป์ อินகกผึง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวชิสาภรณ์ คำมนูกุ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอนุวัฒน์ เหลือผล | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุประวีณ ดวงพิมพ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๒. ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียน
และทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร