



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๗๒๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ“พัฒนานวัตกรรมน้อยสู่การออกแบบโครงงาน”
ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม
ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เพื่อให้การพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์ของนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ตามกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการปฏิบัติการ“พัฒนานวัตกรรมน้อยสู่การออกแบบโครงงาน” ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยความ เรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 10 ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ“พัฒนานวัตกรรมน้อยสู่การออกแบบโครงงาน” ของนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
4. นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
5. นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
6. นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษา สนับสนุน ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ แก้ปัญหา อันอาจเกิดขึ้นให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตาม วัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
2. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
3. นายพิษณุ	ชุมยางสีม	กรรมการ
4. นายบันไทย์	สีมมา	กรรมการ
5. นายอาทิตย์	แก้วภราดัย	กรรมการ
6. นางนงลักษณ์	สหัสรังษีวิทยา	กรรมการ
7. นางวนิดา	พลหล้า	กรรมการ
8. นางมาพร	คำสีม	กรรมการ
9. นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ

10. นางสุนทรี	ชุมยางิม	กรรมการ
11. นางธัญรัตน์	เสนานิMIT	กรรมการ
12. นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
13. นางวนิดา	พลอยบุตร	กรรมการ
14. นางสาวศุกล	ชาญยุทธ	กรรมการ
15. นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	กรรมการ
16. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
17. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
18. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
19. นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ประสานงาน ให้คำปรึกษากับคณะกรรมการทุกฝ่าย
 2. ประสานกับผู้ปกครองนักเรียน แจ้งข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ตามความเหมาะสม

3. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและควบคุมดูแลนักเรียน

1. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวธัญรัตน์	จันทร์สนาม	กรรมการ
4. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์ชมภู	กรรมการ
5. นางสาวเขมภัทร์ศวันญ์	กุลตั้งวัฒนา	กรรมการ
6. นางธัญรัตน์	เสนานิMIT	กรรมการ
7. นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	กรรมการ
8. นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
9. นางสาวศุกล	ชาญยุทธ	กรรมการ
10. นางวนิดา	พลอยบุตร	กรรมการ
11. นางสาวฉัตรลักษณ์	มูลจันทร์	กรรมการ
12. นายพงศกร	กิมาลี	กรรมการ
13. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	กรรมการ
14. นางสาวกชกร	ล้ำสมบัติ	กรรมการ
15. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ควบคุมดูแลนักเรียนตลอดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ปลอดภัย
 2. จัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียน และรับลงทะเบียน ประสานติดตามนักเรียน

4. คณะกรรมการฝ่ายดูแลวิทยากร

1. นางสาวเพชรรัตน์	สิงห์นวน	ประธานกรรมการ
2. นางสาวธัญรัตน์	จันทร์สนาม	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวฉัตรลักษณ์	มูลจันทร์	กรรมการ
4. นางวนิดา	พลอยบุตร	กรรมการ
5. นางสาวกชกร	ล้ำสมบัติ	กรรมการและเลขานุการ
6. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ดูแลช่วยเหลือวิทยากรในการอบรม “พัฒนานวัตกรรมน้อยสู่การออกแบบโครงงาน”
 2. ควบคุมดูแลความเรียบร้อยช่วยวิทยากรในระหว่างการทำกรอบรม

5. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

1. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจิราวรรณ	วงศ์ชมภู	รองประธานกรรมการ
3. นางวนิดา	พลอยบุตร	กรรมการ
4. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ประสานงาน จัดเตรียมอาหาร ของว่าง น้ำดื่ม นักเรียน ครู วิทยากรให้เพียงพอตามความเหมาะสมตลอดระยะเวลาการเข้าค่ายตามกำหนดการ
 2. ประสานงาน จัดหาเสื้อผ้า ของนักเรียน ครู ให้เหมาะสมเพียงพอ

6. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

1. นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	ประธานกรรมการ
2. นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
4. นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	กรรมการ
5. นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการและเลขานุการ
6. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. ควบคุมเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามโครงการ
 2. ทำบัญชีรับจ่ายเสนอฝ่ายบริหาร .

7. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์

1. นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	ประธานกรรมการ
2. นายพัชระ	สุวรรณคำ	รองประธานกรรมการ
3. นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	กรรมการ
4. นายพงศกร	กิมาลี	กรรมการ
5. นายวรวิญญู	ครองทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
1. บันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหวในระหว่างกิจกรรมตามความเหมาะสม
 2. รวบรวมส่งภาพให้ฝ่ายประเมินผลเพื่อสรุปและรายงานผลต่อไป

8. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. นายทรงสิทธิ์	พิริยชุสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2. นายประยูณ	ตะโนนทอง	รองประธานกรรมการ
3. นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
4. นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ดี	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ - ประสานงาน สถานที่จัดกิจกรรม หอประชุม ให้มีความเหมาะสม ปลอดภัย

9. คณะกรรมการประเมินผลและรายงานผล

1. นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
3. นางทัศนพร	ชั้นสังข์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ออกแบบการประเมิน ประเมินผล สรุปผลและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาในสายงานต่อไป



ขอให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ เกิดผลดี
แก่โรงเรียนกัลยาณวัตร และทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2568



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร