



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๑๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา

(Self Assessment Report : SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร ได้ดำเนินการประเมิน ทบทวน ตรวจสอบ การดำเนินงานบริหารจัดการศึกษา ด้วยระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพ และดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และต้องดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๗ ให้แล้วเสร็จพร้อมทั้งรายงานผลการประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัดและองค์กรที่เกี่ยวข้องนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวง ศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายอภิชาติ	อุ้นเกิด	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวดารุณี	งอสอน	กรรมการ
๑.๔ นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการ
๑.๖ นางมณีนทร	สมอออน	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนาจความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางวัชรีย์	เหลื่องกระโทก	กรรมการ
๒.๔ นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
๒.๖ นายเดชสิทธิ์	คลองชัยนันท	กรรมการ
๒.๗ นางลลิตา	เฉิดอารีกิจ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวศศิวิมล	จันทรังษี	กรรมการ
๒.๑๐ นางทัศนพร	ขันสังข์	กรรมการ

๒.๑๑	นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๒.๑๒	นางณัฐภัทร์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวธัญมน	พิมพ์ดีด	กรรมการ
๒.๑๔	นางอังคณา	ปะตังเวส้ง	กรรมการ
๒.๑๕	นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖	นางสุกัญญา	แสนทวิสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗	นางสาวพัชรภรณ์	รูปด้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘	นางสาวจิรัฐติกาล	มะเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙	นางสาวเพชรสุดา	ศรีปลัดทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน

๒) รวบรวมผลการประเมินภายในของโรงเรียน เพื่อจัดทำรายงานประจำปี (SAR) และนำผลประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนากิจกรรม/โครงการ เพื่อให้อยู่บนฐานความเป็นจริงและความเป็นไปได้

๓) รวบรวมผลการประเมินภายในและลงข้อมูลสารสนเทศลงบนโปรแกรม SAR Online เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในประจำปีการศึกษา

๔) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการประเมินรายมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณา	รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูล
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	นางนิชนันท์ สีหาอินทร์ นางปิยาณี จันทภูมิ นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	นายพิษณุ ชุมยางลิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางนภาพร ศรีทอง
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	นายพิษณุ ชุมยางลิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางนภาพร ศรีทอง
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	นางสมลทา พิมพ์ล
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	นางสุจิน มณีพราย นายประยูณ ตะโนนทอง

ประเด็นพิจารณา	รับผิดชอบเก็บรวบรวมข้อมูล
๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์	
๑) มีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	นางสมลดา พิมพล
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ นางพิมพ์ดา สังขนิกิจ
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	นางพิมพ์ดา สังขนิกิจ นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นางนริศรา สีหาราช
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้	-ฝ่ายวิชาการ นางสาวณัฐรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ นางมณิธร สมอออน -ฝ่ายอำนวยการ นางจิรพา บุญประกอบ นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา -ฝ่ายกิจการนักเรียน นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล นางกวีนา ศิลารวม -ฝ่ายบริหารทั่วไป นางสาวดารุณี งอสอน นางโสภิตา หันชนะนา
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนา ผู้เรียน ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและ ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	นางนิชนันท์ สีหาอินทร์ นางปิยาณี จันทภูมิ นายพิษณุ ชุมยางลิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางพิมพ์ดา สังขนิกิจ นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย นายประยูณ ตะโนนทอง นางสุจิน มณีพราย

- หน้าที่ ๑) รวบรวมหลักฐาน หลักฐาน ร่องรอยการประเมินแต่ละมาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา
 ๒) นำเสนอจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพมาตรฐาน
 ๓) หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการเขียนรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

หัวข้อ/รายการ	ผู้รับผิดชอบส่งข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเขียนรายงาน
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน		นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง นางสาวธัญมน พิมพิต
๑.๑ ข้อมูลทั่วไป	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	
๑.๒ ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	นางวชิราภรณ์ จัตุพรสวัสดิ์	
๑.๓ ข้อมูลนักเรียน	นางสมลดา พิมพล	
๑.๔ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด	นางสมลดา พิมพล	
๑.๕ ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	นางสมลดา พิมพล	
๑.๖ ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้	
๑.๗ ข้อมูลงบประมาณ	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง	
๑.๘ ข้อมูลด้านปัจจัยในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา	
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	นางนิขานันท์ สีหาอินทร์ นางปิยาณี จันทภูมิ นางพิมลรัตน์ จอดพิมาย	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิ์ผล
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	นายพิษณุ ชุมยางสิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางนภาพร ศรีทอง	
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	นายพิษณุ ชุมยางสิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางนภาพร ศรีทอง	
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	นางสมลดา พิมพล	
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	นางสุจิน มณีพราย นายประยูณ ตะโนนทอง	
๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์		
๑) มีคุณลักษณะและ ค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	นางสมลดา พิมพล	นางสาวจิรัฐติกา มะเรืองศรี นางสาวเพชรสุดา ศรีปลัดทอง
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ นางพิมญาดา สังขนุกิจ	
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	นางพิมญาดา สังขนุกิจ นางพิมลรัตน์ จอดพิมาย	

หัวข้อ/รายการ	ผู้รับผิดชอบส่งข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเขียนรายงาน
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นางนริศรา สีหาราช	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่ สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของ สถานศึกษา ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้น คุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและ สังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้	-ฝ่ายวิชาการ นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ นางมณีนทร สมอออน -ฝ่ายอำนวยการ นางจิรพา บุญประกอบ นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา -ฝ่ายกิจการนักเรียน นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล นางกวีนา ศีลารวม -ฝ่ายบริหารทั่วไป นางสาวดารุณี จอสอน นางโสภิดา หันชนะนา	นางสุกัญญา แสันทวีสุข นายเดชสิทธิ์ คล่องชัยนันต์
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง และสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่าง เป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูล สะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการ จัดการเรียนรู้	นางนิกานันท์ สีหาอินทร์ นางปิยาณี จันทภูมิ นายพิษณุ ชุมยางสิม นายอาทิตย์ แก้วภราดัย นางพิมพ์ผดุง สังกะณี นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ นางสาวณัฐรินทร์ วัลลเมธารัตน์ นางพิมพ์รัตน์ จอดพิมาย นายประยูณ ตะโนนทอง นางสุจิน มณีพราย	นางสาวศศิวิมล จันทรังษี นางทัศนพร ชันสังข์ นางลลิตา เฉิดอารีกิจ
ส่วนที่ ๓ สรุปผลแนวทางการพัฒนา ความต้องการช่วยเหลือ และผลการ ปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดี		นางอังคณา ปะดังเวสั้ง นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์
ภาคผนวก		นางนันทนา บุรีจันทร์ นางณัฐภัทร์ แก้ววิเศษ นางสาวพัชรภรณ์ รูปต่ำ

หน้าที่ ๑) สรุปวิเคราะห์ข้อมูล ตามประเด็นที่ได้รับมอบหมาย

๒) ทบทวน ตรวจสอบความถูกต้องของเล่มรายงาน

๓) จัดทำเล่มรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา ตามแบบฟอร์มที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร