



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๗๒/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพภายใน
โรงเรียนกัลยาณวัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

.....
ด้วยงานคุณภาพการศึกษาและประกันคุณภาพ ฝ่ายวิชาการ ได้ดำเนินการตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษานั้น จึงจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนกัลยาณวัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ วิชชิงทรี รีสอร์ท

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----|--------------------------------|----------------------------|
| ๑.๒ | นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ | นางสาวดารุณี งอสอน | กรรมการ |
| ๑.๔ | นางจิรพา บุญประกอบ | กรรมการ |
| ๑.๕ | นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล | กรรมการ |
| ๑.๖ | นางมณีนทร สมอออน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ | นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยความเรียบร้อย ความสะดวก ให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาต่าง ๆ อันเกิดขึ้นให้ลุล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|-----|---------------------------------|------------------|
| ๒.๑ | นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ | นางมณีนทร สมอออน | รองประธานกรรมการ |
| ๒.๓ | นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก | กรรมการ |
| ๒.๔ | นายณัฐภูมิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์ | กรรมการ |
| ๒.๕ | นางสาวณัฐสินี สัมฤทธิ์ผล | กรรมการ |
| ๒.๖ | นายเดชสิทธิ์ คล่องชัยนันต์ | กรรมการ |
| ๒.๗ | นางลลิตา เฉ็ดอารีกิจ | กรรมการ |

๒.๘	นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๒.๙	นางสาวศศิวิมล	จันทรงษ์	กรรมการ
๒.๑๐	นางทัศนีย์พร	ชั้นสังข์	กรรมการ
๒.๑๑	นางนันทนา	บุรีจันทร์	กรรมการ
๒.๑๒	นางณัฐภักดิ์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวธัญมน	พิมพ์ดีด	กรรมการ
๒.๑๔	นางอังคณา	ปะดั่งเวส้ง	กรรมการ
๒.๑๕	นางเอี่ยมเดือน	ถิ่นปัญญา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖	นางสุกัญญา	แสนทวิสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗	นางสาวพัชรภรณ์	รูปต่ำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘	นางสาวจิรัฐติกาล	มะเรืองศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙	นางสาวเพชรสุดา	ศรีปลัดทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑) ประชุมวางแผนการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม

๓) รวบรวมผลการประเมินภายในของโรงเรียน เพื่อจัดทำรายงานประจำปี (SAR) และนำผลประเมินไปใช้ในการวางแผนพัฒนากิจกรรม/โครงการ เพื่อให้อยู่บนฐานความเป็นจริงและความเป็นไปได้

๔) ประสานงานกับคณะกรรมการประเมินและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพภายใน

๑)	นางสุกัญญา	แสนทวิสุข
๒)	นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล
๓)	นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล รัตนภิรมย์
๔)	นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง
๕)	นางนันทนา	บุรีจันทร์
๖)	นางณัฐภักดิ์	แก้ววิเศษ
๗)	นางลลิตา	เฉิดอารีกิจ
๘)	นางอังคณา	ปะดั่งเวส้ง
๙)	นางสาวพัชรภรณ์	รูปต่ำ
๑๐)	นางสาวจิรัฐติกาล	มะเรืองศรี
๑๑)	นางสาวเพชรสุดา	ศรีปลัดทอง

หน้าที่ ๑) เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพภายใน ในวันที่ ๒๕-๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ วิชชิงทรี รีสอร์ท

๒) รวบรวมข้อมูลจากการประชุมนำมาวิเคราะห์จัดเก็บเป็นสารสนเทศในการรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

๔. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- | | | |
|--------------------|-----------------|---------------------|
| ๑) นางจิรพา | บุญประกอบ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางเพชรรัตน์ | แพ่งปัสสา | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางยุพิน | ศรีมันตะ | กรรมการ |
| ๔) นางสาวเอื้องฟ้า | ยีนย้ง | กรรมการ |
| ๕) นางภมร | สุวรรณประสิทธิ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑) ดูแลและอำนวยความสะดวกในการรับ-จ่ายเงิน จัดซื้อ-จัดจ้างในโครงการ

๕. คณะกรรมการประเมินผล

- | | | |
|---------------------|-------------|---------------------|
| ๑) นางสาวพัชราภรณ์ | รูปตำ | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายเตชสิทธิ์ | คลองชัยนันท | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นางสาวจิรัฐติกาล | มะเรืองศรี | กรรมการ |
| ๔) นางสาวเพชรสุดา | ศรีปลัดทอง | กรรมการและเลขานุการ |

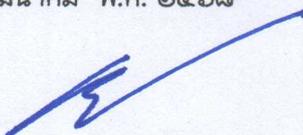
หน้าที่ ๑) จัดทำแบบประเมินและเก็บรวบรวมข้อมูล

๒) สรุปผลการประเมินและรายงานผลการประเมิน

๓) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายอภิชาติ อุ้นเกิด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร