



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๓๔๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมอบรมนักเรียนแก่นนำสารวัตรยุ่งลาย

ด้วยงานอนามัยโรงเรียน ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้กำหนดจัดกิจกรรมอบรมนักเรียนแก่นนำสารวัตรยุ่งลาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนนักเรียนแก่นนำส่งเสริมสุขภาพ ได้มีความรู้และทักษะในการเฝ้าระวังและ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในโรงเรียน เพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคที่เกิดจากยุงลายเป็นพำนัช อย่างถูกวิธี ในวันอังคารที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องโถงทัศนศึกษา ๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น. เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไป ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------|---------|
| ๑. นายอภิชาติ อุ่นเกิด | ประธานกรรมการ | |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพาณิชย์ | รองประธานกรรมการ | |
| ๓. นางสาวพิทย์ธิดา พิทยสกุล | กรรมการ | |
| ๔. นางจิรพा บุญประกอบ | กรรมการ | |
| ๕. นางก文นา ศิลารวม | กรรมการ | |
| ๖. นางเพชรัตน์ เพงป៊สสา | กรรมการ | |
| ๗. นางมณินทร์ | สมอ้อน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวดารุณี งอสอน | กรรมการและเลขานุการ | |
| ๙. นางสกิดา หันชนะ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ | |

มีหน้าที่ อำนวยการ ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้บรรลุผล
ตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน

- | | |
|---------------------------|------------------|
| ๑. นางสาวดารุณี งอสอน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสกิดา หันชนะ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางณัฐรัณยุกานต์ ดีสวน | กรรมการ |

๔. นางธันนีรัตน์	มองธรรม	กรรมการ
๕. นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการ
๖. นางรพีพรรณ	พายุหะ	กรรมการ
๗. นางชรินรัตน์	ทพขวা	กรรมการ
๘. นางณัฐปภัสสร์	แก้ววิเศษ	กรรมการ
๙. นางศิริวรรณ	ชาวดา	กรรมการ
๑๐. นางสาวมานิตา	สิทธิ์ไพร	กรรมการ
๑๑. นายธีรภัทร	พิมพ์ภักดี	กรรมการ
๑๒. นางนริศรา	สีหาราช	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวนิลุบล	สิทธิ์บุญมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน จัดเตรียมเอกสาร ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม
ในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๓. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

๑. นายเตชสิทธิ์	คล่องขยันนัต	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพัชรากรณ์	รูปตា	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรรัญญา	ครองทรัพย์	กรรมการ
๔. นายวัชรากร	เหลืองวิเชียรฉาย	กรรมการ
๕. นางสาวกันยิกานต์	เจริญวนิช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ แสง เสียง ให้พร้อมใช้งาน
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒

๒. จัดทำป้ายการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้สัมผัสอาหารในโรงเรียน ฉายขึ้นไปรเจคเตอร์
ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ ด้วยข้อความดังนี้

การอบรมนักเรียนแทนนำสารวัตรยุ่งลาย

วันอังคารที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ๒ โรงเรียนกัลยาณวัตร

- ๓. บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตามความเหมาะสม
- ๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นางสาวประภัสสร ราชรา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกันยิกานต์ เจริญวนิช	รองประธานกรรมการ

๓. นางสาวมานิตา สิทธิ์เพร กรรมการ
 ๔. นางณัฐปภัสสร์ แก้ววิเศษ กรรมการและเลขานุการ
มีหน้าที่ เป็นพิธีกรในพิธีเปิด-ปิด และดำเนินการระหว่างการอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์ พิริยชูสิทธิ ประธานกรรมการ
 ๒. นายประยุน ตະโนนทอง รองประธานกรรมการ
 ๓. นักการการโรงทุกคน กรรมการ
 ๔. นายสุธีพรรณ ดวงลีดี กรรมการและเลขานุการ
 ๕. นายคมชาญ โคตรแก้ว กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
มีหน้าที่ จัดที่นั่ง โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับประธาน แขกผู้มีเกียรติ และผู้เข้ารับการอบรม

๖. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

๑. นางนริศรา สีหาราช ประธานกรรมการ
 ๒. นางณัฐรัณยุกานต์ ดีสวน รองประธานกรรมการ
 ๓. นางณัฐปภัสสร์ แก้ววิเศษ กรรมการ
 ๔. นางสาวมานิตา สิทธิ์เพร กรรมการ
 ๕. นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ให้การต้อนรับคณะกรรมการเจ้าหน้าที่จากเทศบาลนครขอนแก่น
 ๒. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับ ผู้เข้ารับการอบรม**

๗. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

๑. นางนริศรา สีหาราช ประธานกรรมการ
 ๒. นางณัฐรัณยุกานต์ ดีสวน รองประธานกรรมการ
 ๓. นางชรินรัตน์ ทัพขาว กรรมการ
 ๔. นางยานีรัตน์ มองธรรม กรรมการ
 ๕. นางรพีพรรณ พายุหะ กรรมการ
 ๖. นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา กรรมการ
 ๗. นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์ กรรมการ
 ๘. นางณัฐปภัสสร์ แก้ววิเศษ กรรมการ
 ๙. นางศิริวรรณ ชาวเสน กรรมการ
 ๑๐. นายธีรวัฒน์ พิมพ์ภักดี กรรมการและเลขานุการ
 ๑๑. นางสาวมานิตา สิทธิ์เพร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตลอดการอบรม

๔. รายชื่อนักเรียนเข้าอบรม

๑. นางสาวกานกกษพร ทองส่งฯ	ม.๕/๕	๒๖. นางสาวกัสสร กิงชัยภูมิ	ม.๕/๑๒
๒. นางสาวณัฐิตา พันธุชา	ม.๕/๘	๒๗. นางสาวอัญชนก พวงพระลับ	ม.๕/๑๒
๓. นางสาวกุลธิดา นาคุณ	ม.๕/๘	๒๙. นางสาวจิตาภา วงศ์รัตนานนท์	ม.๕/๑๕
๔. นางสาวณัฐรดา ทามาตย์	ม.๕/๘	๒๙. นางสาวพรประภา สีทธิ	ม.๕/๑๕
๕. นางสาวณัฐวิมล โพพ่วงษ์	ม.๕/๘	๓๐. นางสาวณัฐวรร ไชยชนะ	ม.๕/๑๕
๖. นางสาวศิริประภา ศักดิ์ชัย	ม.๕/๘	๓๑. นางสาวนิษายล วงศ์ชาลี	ม.๕/๑๕
๗. นางสาวรุ่งทิวา วิลาลัย	ม.๕/๙	๓๒. นางสาวภาสินี ละลี	ม.๕/๑๖
๘. นางสาวณิตา ชุมอกภัย	ม.๕/๙	๓๓. นางสาวจิตาพัชร์ ภาคี	ม.๕/๑๖
๙. นางสาวสุชาวดี ขันติแก้ว	ม.๕/๙	๓๔. นางสาวอนันญา ตุ่่ตุลา	ม.๖/๑๐
๑๐. นางสาวจิริธิดา คำชัย	ม.๕/๙	๓๕. นางสาวจิรภัทร เบอร์ดี	ม.๖/๑๑
๑๑. นางสาวเพลงพนา โยทยองยศ	ม.๕/๙	๓๖. นางสาวจิรวิญญา ศิริบุตรพูนศักดิ์	ม.๖/๑๑
๑๒. นางสาวนิภาวรรณ พุทธสาร	ม.๕/๙	๓๗. นางสาวสุพิชญา แก้ววรบุตร	ม.๖/๑๑
๑๓. นางสาวปริยาภัทร แก้วศิลา	ม.๕/๙	๓๘. นางสาวชนารดี สีขอบ	ม.๖/๑๑
๑๔. นางสาวพิติมา เพ็ชร์สิงห์	ม.๕/๑๐	๓๙. นางสาวภพร แสนดวง	ม.๖/๑๑
๑๕. นางสาวจิตาภา ประทุมชาติ	ม.๕/๑๑	๔๐. นางสาวมะลิวัลย์ วิชาชัย	ม.๖/๑๒
๑๖. นางสาวศิรภัทรสร ชัยเนตร	ม.๕/๑๑	๔๑. นางสาวทรศิกา จันทะคุณ	ม.๖/๑๒
๑๗. นางสาวชิรญาณ พิลาดี	ม.๕/๑๑	๔๒. นางสาวภาพร เวียงอินทร์	ม.๖/๑๒
๑๘. นางสาวสัญญานิทร์ ตันเรือง	ม.๕/๑๑	๔๓. นางสาวจันทร์จิรา นตะวะพิช	ม.๖/๑๒
๑๙. นางสาวกิสรา คงเพชรศักดิ์	ม.๕/๑๑	๔๔. นางสาวประกายมาศ เสนะเสียง	ม.๖/๑๒
๒๐. นางสาวปุณยณัฐ สลัดทุกข์	ม.๕/๑๑	๔๕. นางสาวปาลิตา อุดจันทร์	ม.๖/๑๒
๒๑. นางสาวพิชชาภา คำประชุม	ม.๕/๑๑	๔๖. นางสาวอรทัย ฉัตตันต์	ม.๖/๑๒
๒๒. นางสาวชลันดา ชิตนอก	ม.๕/๑๒	๔๗. นางสาวยุรนันท์ หลักคำ	ม.๖/๑๒
๒๓. นางสาวภัทรธิดา แวนไหญ	ม.๕/๑๒	๔๘. นางสาวอุติรา โพธิ์ศรี	ม.๖/๑๒
๒๔. นางสาวสุภานันท์ จิตรabol	ม.๕/๑๒	๔๙. นางสาวณัค เลิศตามป้อม	ม.๖/๑๓
๒๕. นางสาวกานุจนาพร สุวรรณโจนกอสาน	ม.๕/๑๒	๕๐. นายสกิรพัฒนพงษ์ พิมพาเรือ	ม.๖/๑๓

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางศิริวรรณ ชาวเสน	ประธานกรรมการ
๒. นางรพีพรรณ พายุหะ	รองประธานกรรมการ
๓. นางธนาีรัตน์ มองธรรม	กรรมการ

๔. นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์ กรรมการ
 ๕. นางสาวนิลุบล สิทธิบุญมา กรรมการและเลขานุการ
**มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการจัดกิจกรรมสรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดย
 จัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย**

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
 และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอภิชาติ อุ่นเกิด)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร